



## CENSO NACIONAL DE IMPARTICIÓN DE JUSTICIA FEDERAL 2014



### Módulo 1: Estructura organizacional y recursos Poder Judicial de la Federación

#### CONFIDENCIALIDAD

Conforme a lo dispuesto por el **Artículo 37**, primer párrafo de la **Ley del Sistema Nacional de Información Estadística y Geográfica**: "Los datos que proporcionen para fines estadísticos los Informantes del Sistema a las Unidades en términos de la presente Ley, serán estrictamente confidenciales y bajo ninguna circunstancia podrán utilizarse para otro fin que no sea el estadístico."

#### OBLIGATORIEDAD

Conforme a lo dispuesto por el **Artículo 45**, primer párrafo de la **Ley del Sistema Nacional de Información Estadística y Geográfica**: "Los Informantes del Sistema estarán obligados a proporcionar, con veracidad y oportunidad, los datos e informes que les soliciten las autoridades competentes para fines estadísticos, censales y geográficos, y prestarán apoyo a las mismas.", así como lo previsto en el **Artículo 46** : "Los servidores públicos de la Federación, de las Entidades Federativas y de los Municipios, tendrán la obligación de proporcionar la información básica que hubieren obtenido en el ejercicio de sus funciones y sirva para generar Información de Interés Nacional, que les solicite el Instituto..."

#### PRESENTACIÓN

Derivado de las atribuciones que le confiere la Ley del Sistema Nacional de Información Estadística y Geográfica, el Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI), como organismo público del Estado Mexicano con autonomía técnica y de gestión, es responsable de suministrar a la sociedad y al Estado, información de calidad, pertinente, veraz y oportuna, normando y coordinando el Sistema Nacional de Información Estadística y Geográfica (SNIEG).

Dentro de los Subsistemas que soportan al SNIEG, la Junta de Gobierno del INEGI crea en diciembre de 2008, el *Subsistema Nacional de Información de Gobierno, Seguridad Pública e Impartición de Justicia* (SNIGSPIJ), el cual pone énfasis en la generación de información que permita conocer aspectos relevantes de la gestión y operación de las instituciones públicas de los tres Poderes y de los tres ámbitos de Gobierno que conforman al Estado Mexicano.

Por su parte, el SNIGSPIJ tiene como objetivo estratégico, el de "Institucionalizar y operar un esquema coordinado para la producción, integración, conservación y difusión de información estadística y geográfica de interés nacional, de calidad, pertinente, veraz y oportuna que permita conocer la situación que guardan la gestión y el desempeño de las instituciones públicas que conforman al Estado Mexicano, y a sus respectivos poderes, en las funciones de gobierno, seguridad pública, procuración e impartición de justicia, y sistema penitenciario, para apoyar los procesos de diseño, implementación, monitoreo y evaluación de las políticas públicas en estas materias".

Con esta perspectiva, en el año 2011 se inició con las actividades relacionadas a la generación de la información en la materia de impartición de justicia, siendo el primer proyecto el "*Censo Nacional de Gobierno 2011-Poder Judicial Estatal- Impartición de Justicia 2011*", el cual tuvo como principal objetivo generar información estadística de los órganos jurisdiccionales y administrativos e instituciones que integran a los Poderes Judiciales de las Entidades Federativas en su función de impartición de justicia, y cuya información fue declarada por la Junta de Gobierno del Instituto como Información de Interés Nacional.

En este sentido y a fin de dar continuidad a los trabajos realizados en esta materia, en 2012 y 2013 se realizaron los levantamientos respectivos del Censo Nacional de Impartición de Justicia Estatal, y actualmente se encuentra en desarrollo el correspondiente al ejercicio 2014, con lo cual se ha logrado generar una serie estadística en materia de impartición de justicia en el ámbito estatal desde 2011.

En virtud de lo anterior, y con el propósito de consolidar la recopilación de la información estadística en materia de impartición de justicia del ámbito estatal, así como para realizar la construcción de una serie histórica que soporte el proceso de las políticas públicas en estos temas, el año pasado se iniciaron las actividades relacionadas a la generación de información de impartición de justicia en el ámbito federal, con los órganos que integran al Poder Judicial de la Federación, logrando con ello presentar por primera ocasión el Censo Nacional de Impartición de Justicia Federal, para el cual se tomó la decisión de aplicar en un mismo levantamiento los cuestionarios correspondientes a los años 2011, 2012 y 2013, adoptando para tal efecto la denominación de "Censo Nacional de Impartición de Justicia Federal 2011-2013", y del cual ya se pueden consultar sus resultados en la página de Internet del INEGI.

Es así como a tres años de distancia de la aplicación del primer Censo de impartición de justicia en el ámbito estatal, y a un año del realizado en esta materia en el ámbito federal, se presenta este cuestionario denominado "*Censo Nacional de Impartición de Justicia Federal 2014*", el cual tiene por objeto generar información estadística y geográfica del Poder Judicial de la Federación, con la finalidad de que ésta se vincule con el quehacer gubernamental dentro del proceso de diseño, implementación, monitoreo y evaluación de las políticas públicas de alcance nacional en la materia de impartición de justicia.

Es así como a tres años de distancia de la aplicación del primer Censo realizado en esta materia, y para complementar los trabajos que en el ámbito estatal se han llevado a cabo, se presenta este cuestionario denominado "*Censo Nacional de Impartición de Justicia Federal 2014*", el cual tiene por objeto generar información estadística y geográfica del Poder Judicial de la Federación, con la finalidad de que ésta se vincule con el quehacer gubernamental dentro del proceso de diseño, implementación, monitoreo y evaluación de las políticas públicas de alcance nacional en la materia de impartición de justicia.

En tal sentido, el "Censo Nacional de Impartición de Justicia Federal 2014", está conformado por un cuestionario que se integra por cuatro Módulos:

Módulo 1: Estructura organizacional y recursos. Poder Judicial de la Federación

Módulo 2: Impartición de Justicia Federal. Suprema Corte de Justicia de la Nación

Módulo 3: Impartición de Justicia Federal. Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación

Módulo 4: Impartición de Justicia Federal. Tribunales Colegiados de Circuito / Tribunales Unitarios de Circuito / Juzgados de Distrito (Consejo de la Judicatura Federal)

Cada Módulo se conforma por cuatro apartados, el primero se denomina "Portada General", la cual contiene la presentación y las instrucciones generales para la entrega del cuestionario, el segundo corresponde al cuestionario de cada uno de los Módulos que integran este Censo, el tercer apartado contiene un Glosario Específico para cada Módulo, y el cuarto apartado contiene una hoja para que los informantes puedan anotar comentarios generales en relación con el llenado de las preguntas de cada uno de los Módulos.

Es importante mencionar que para el llenado del cuestionario en la versión electrónica, se sugiere utilizar como apoyo visual la versión física. Lo anterior, derivado de que por el formato de vista que se le aplique al archivo electrónico al momento de su llenado, algunos textos pueden no apreciarse, situación que no ocurre en la versión física.

Considerando la estructura del cuestionario, así como la información que en éste se solicita, el llenado requiere de la participación de los servidores públicos que, por sus atribuciones dentro del Poder Judicial de la Federación, cuentan con la información solicitada en los Módulos de este Censo. Dichos servidores públicos deberán validar la información proporcionada, mediante su firma en la portada correspondiente. A efecto de recabar toda la información solicitada, los responsables del llenado del cuestionario se pueden auxiliar de los servidores públicos que integran sus equipos de trabajo.

En particular, el Módulo 1 se enfoca en captar información relacionada con las características principales de la forma de organización, recursos y funciones con las que cuenta el Poder Judicial de la Federación, para el ejercicio y cumplimiento de sus atribuciones y obligaciones. Para ello, este Módulo se conforma de 49 preguntas, agrupadas en diez secciones: I. Órganos Jurisdiccionales, II. Plenos del Poder Judicial de la Federación, III. Recursos Humanos de los Órganos Jurisdiccionales y Administrativos, IV. Recursos Materiales de los órganos del Poder Judicial de la Federación, V. Recursos Presupuestales del Poder Judicial de la Federación, VI. Ejercicio de funciones específicas, VII. Transparencia y Anticorrupción, VIII. Trámites y Servicios, IX. Gobierno Electrónico, y X. Marco Regulatorio.

Por lo que hace al Módulo 2, se enfoca en captar información de la Suprema Corte de Justicia de la Nación que permita identificar los elementos básicos del ejercicio de impartición de justicia federal, para lo cual se conforma de 5 preguntas, agrupadas en una sección: I. Impartición de Justicia Federal en todas las Materias (Suprema Corte de Justicia de la Nación).

Por su parte, el Módulo 3, se enfoca en captar información del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación que permita identificar los elementos básicos del ejercicio de impartición de justicia en el ámbito que le corresponde, para lo cual se conforma de 12 preguntas, agrupadas en una sección: I. Impartición de Justicia en Materia Electoral.

Finalmente, el Módulo 4 se enfoca en captar información de los Tribunales Colegiados de Circuito, Tribunales Unitarios de Circuito y Juzgados de Distrito a través del Consejo de la Judicatura Federal, lo cual permite identificar los elementos básicos del ejercicio de impartición de justicia en el ámbito que les corresponde, para lo cual se conforma de 43 preguntas, las cuales se encuentran agrupadas en dos secciones: I. Impartición de Justicia Federal en todas las Materias (Tribunales Colegiados de Circuito / Tribunales Unitarios de Circuito / Juzgados de Distrito), y II. Impartición de Justicia Federal en Materia Penal (Tribunales Colegiados de Circuito / Tribunales Unitarios de Circuito / Juzgados de Distrito).

## ENTREGA DEL CUESTIONARIO

A efecto de llevar a cabo la revisión y validación del presente cuestionario, una vez que se haya completado, debe ser enviado en versión preliminar, a más tardar el **10 de noviembre de 2014**, a la siguiente dirección electrónica: **fernando.miranda@inegi.org.mx**

Una vez completada la revisión y validación del cuestionario, este será devuelto al Presidente de la Coordinación de Información y Estadística del Poder Judicial de la Federación, a efecto de notificarle las modificaciones que deberán realizar antes de imprimir la versión definitiva para firma, o bien, darle el Vo.Bo. para que se proceda a imprimir y firmar el archivo electrónico enviado, el cual será considerado como versión definitiva.

De igual forma, una vez que el archivo electrónico esté impreso y firmado, se llevará a cabo la entrega del cuestionario mediante vía electrónica y de manera física, para lo cual, se debe tomar en cuenta lo siguiente:

### 1) Entrega electrónica:

**La versión definitiva del cuestionario en su versión electrónica, debe ser la misma que se entrega en versión física**, de conformidad con las instrucciones correspondientes, y se enviará a más tardar el **24 de noviembre de 2014** a la siguiente dirección electrónica: **fernando.miranda@inegi.org.mx**

### 2) Entrega física:

La versión definitiva del cuestionario en su versión electrónica, debe imprimirse para recabar firmas y sellos de los servidores públicos que se registraron en la portada y, una vez realizado lo anterior, deberá entregarse en original a más tardar el **24 de noviembre de 2014**, de acuerdo con los siguientes datos:

Adrián Franco Barrios

Director General de Estadísticas de Gobierno, Seguridad Pública y Justicia

Av. Patriotismo #711, Torre A, octavo piso, Col. San Juan Mixcoac, Del. Benito Juárez, C.P. 03730, México, D.F.

**DUDAS O COMENTARIOS**

En caso de dudas o comentarios, hacerlas llegar a:

**Mtro. Fernando González Miranda, Tel: (0155) 5278-1000, ext. 1801, fernando.miranda@inegi.org.mx**

El horario de atención del INEGI es de Lunes a Viernes de 8:30 hrs. a 16:30 hrs.; y la recepción de documentos de 9:00 hrs. a 16:00 hrs.

MUESTRA



**CENSO NACIONAL DE  
IMPARTICIÓN DE JUSTICIA FEDERAL  
2014**



**Módulo 1:  
Estructura organizacional y recursos  
Poder Judicial de la Federación**

**Informantes**

(Responden: Presidente de la Suprema Corte de Justicia de la Nación y del Consejo de la Judicatura Federal y Presidente del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación)

**INFORMANTE BÁSICO** *(Presidente de la Coordinación de Información y Estadística del Poder Judicial de la Federación)*

Nombre completo: \_\_\_\_\_

Teléfono: \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_

Lada                      Número                      Lada                      Número

Correo electrónico: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**FIRMA**

**INFORMANTE COMPLEMENTARIO 1** *(Representante de la Suprema Corte de Justicia de la Nación ante la Coordinación de Información y Estadística del Poder Judicial de la Federación)*

Nombre completo: \_\_\_\_\_

Área o Unidad orgánica de adscripción: \_\_\_\_\_

Cargo: \_\_\_\_\_

Teléfono: \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_

Lada                      Número                      Lada                      Número

Correo electrónico: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**FIRMA**

**INFORMANTE COMPLEMENTARIO 2** *(Representante del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación ante la Coordinación de Información y Estadística del Poder Judicial de la Federación)*

Nombre completo: \_\_\_\_\_

Área o Unidad orgánica de adscripción: \_\_\_\_\_

Cargo: \_\_\_\_\_

Teléfono: \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_

Lada                      Número                      Lada                      Número

Correo electrónico: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**FIRMA**

**INFORMANTE COMPLEMENTARIO 3** *(Representante del Consejo de la Judicatura Federal ante la Coordinación de Información y Estadística del Poder Judicial de la Federación)*

Nombre completo: \_\_\_\_\_

Área o Unidad orgánica de adscripción: \_\_\_\_\_

Cargo: \_\_\_\_\_

Teléfono: \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_

Lada                      Número                      Lada                      Número

Correo electrónico: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**FIRMA**

**OBSERVACIONES:**

\_\_\_\_\_

## I. Órganos Jurisdiccionales

## I.1 Estructura organizacional

1.- En total, ¿cuántos órganos jurisdiccionales conformaron la estructura orgánica del Poder Judicial de la Federación, al cierre del año 2013, por tipo y materia?

*Debe contabilizar sólo los órganos jurisdiccionales que de acuerdo con la Ley Orgánica, Reglamento Interior o disposición normativa correspondiente, formaron parte de la estructura orgánica del Poder Judicial de la Federación para el ejercicio de sus funciones, al 31 de diciembre de 2013.*

*La cifra NO debe incluir los datos correspondientes a Juzgados, Salas o Tribunales en materias Fiscal/Administrativa, Laboral o Agraria, así como de órganos jurisdiccionales autónomos o independientes al Poder Judicial de la Federación.*

*En caso de no saber la respuesta de algún dato, anotar "NS" (No se sabe) en la celda correspondiente.*

## a) Suprema Corte de Justicia de la Nación

Clave	Órgano	Materia	Cantidad total de órganos jurisdiccionales	No aplica
01.	Pleno	Constitucional (Todas las materias)		
02.	Primera Sala	Civil y Penal		
03.	Segunda Sala	Administrativo y laboral		
<b>Total</b>			<b>0</b>	

## b) Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación

Clave	Órgano	Materia	Cantidad total de órganos jurisdiccionales	No aplica
01.	Sala Superior	Electoral y Laboral		
02.	Sala Regional	Electoral y Laboral		
<b>Total</b>			<b>0</b>	

**c) Tribunales Colegiados de Circuito / Tribunales Unitarios de Circuito / Juzgados de Distrito (Consejo de la Judicatura Federal)**

Clave	Órgano	Materia	Cantidad total de órganos jurisdiccionales	No aplica
01.	Tribunal Colegiado de Circuito	Penal		
02.	Tribunal Colegiado de Circuito	Administrativa		
03.	Tribunal Colegiado de Circuito	Especializado en Competencia Económica, Radiodifusión y Telecomunicaciones		
04.	Tribunal Colegiado de Circuito	Civil		
05.	Tribunal Colegiado de Circuito	Trabajo		
06.	Tribunal Colegiado de Circuito	Auxiliar		
07.	Tribunal Colegiado de Circuito	Mixtos		
08.	Tribunal Unitario de Circuito	Penal		
09.	Tribunal Unitario de Circuito	Civil y Administrativo		
10.	Tribunal Unitario de Circuito	Auxiliar		
11.	Tribunal Unitario de Circuito	Mixtos		
12.	Juzgado de Distrito	Penal		
13.	Juzgado de Distrito	Procesos Penales Federales		
14.	Juzgado de Distrito	Administrativa		
15.	Juzgado de Distrito	Especializado en Competencia Económica, Radiodifusión y Telecomunicaciones		
16.	Juzgado de Distrito	Civil		
17.	Juzgado de Distrito	Trabajo		
18.	Juzgado de Distrito	Amparo		
19.	Juzgado de Distrito	Especializado en Cateos, Arraigos e Intervención de Comunicaciones		
20.	Juzgado de Distrito	Especializado en Ejecución de Penas		
21.	Juzgado de Distrito	Oral Mercantil		
22.	Juzgado de Distrito	Auxiliar		
23.	Juzgado de Distrito	Mixtos		
24.	Otro	Otra		
<b>Total</b>			<b>0</b>	

**II. Plenos del Poder Judicial de la Federación**  
**II.1 Integración**

2.- ¿Cuántos Ministros, Magistrados y Consejeros integraron al cierre del año 2013, los órganos del Poder Judicial de la Federación?, anote los datos que corresponden a cada uno de ellos, tomando como referencia los catálogos que se presentan en la parte inferior:

*Debe contabilizar sólo a los Ministros que integran el Pleno de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, incluyendo al Ministro Presidente.*

*Debe contabilizar sólo a los Magistrados que integran el Pleno de las Salas del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, incluyendo al Magistrado Presidente.*

*Debe contabilizar sólo a los Consejeros que integran el Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, incluyendo al Consejero Presidente.*

*Deberá comenzar por el primer renglón que corresponde a los datos de los Ministros, Magistrados y Consejeros Presidentes, y posteriormente, continuar con el resto de los datos de los Ministros, Magistrados y Consejeros. Al concluir, dejar el resto de las celdas de las filas en blanco.*

*Para el caso de la edad, debe considerar los años cumplidos al 31 de diciembre de 2013.*

*Para el caso del último grado de estudios, deberá seleccionar para la primera columna el último grado cursado de acuerdo con las opciones del catálogo, y en la columna de estatus, deberá seleccionar la opción que corresponda de acuerdo con el tipo de conclusión de dicho grado al 31 de diciembre de 2013.*

*Para el caso de la duración del cargo de los Ministros, Magistrados y Consejeros, deberá considerar únicamente el periodo por el que fueron designados con tales nombramientos.*

*Para el caso particular del Presidente del Consejo de la Judicatura Federal, deberá considerar el periodo de ejercicio como Presidente.*

*En caso de no saber la respuesta de algún dato, anotar "NS" (No se sabe) en la celda correspondiente.*

a) Suprema Corte de Justicia de la Nación (Ministros)

b) Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación (Magistrados)

c) Consejo de la Judicatura Federal (Consejeros)

**a) Suprema Corte de Justicia de la Nación**

Clave	Descripción	Sexo	Edad (años)	Último grado de estudios		Forma de designación	Duración del cargo						
							Inicio			Término			
							Grado	Estatus	Día	Mes	Año	Día	Mes
01.													
02.													
03.													
04.													
05.													
06.													
07.													
08.													
09.													
10.													
11.													

**b) Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación**

Clave	Descripción	Sexo	Edad (años)	Último grado de estudios		Forma de designación	Duración del cargo						
							Inicio			Término			
							Grado	Estatus	Día	Mes	Año	Día	Mes
01.													
02.													
03.													
04.													
05.													
06.													
07.													

**c) Consejo de la Judicatura Federal**

Clave	Descripción	Sexo	Edad (años)	Último grado de estudios		Forma de designación	Duración del cargo						
				Grado	Estatus		Inicio			Término			
							Día	Mes	Año	Día	Mes	Año	
01.													
02.													
03.													
04.													
05.													
06.													
07.													

Catálogo sexo
1 = Masculino
2 = Femenino

Catálogo grado de estudios
1 = Licenciatura
2 = Maestría
3 = Doctorado

Catálogo estatus del grado de estudios
1 = Cursando
2 = Concluido
3 = Titulado

Catálogo forma de designación
1 = Designación por el voto de 2/3 del Senado a terna propuesta del Presidente de la República
2 = Designación por mayoría de ocho votos del Pleno de la Suprema Corte de Justicia de la Nación
3 = Designación por el Senado
4 = Designación por el Presidente de la República
5 = Designación por el voto de 2/3 del Senado a propuesta de la Suprema Corte de Justicia de la Nación

**II.2 Comisiones**

**Instrucciones generales para las preguntas de la subsección:**

1.- En caso de no saber la respuesta de algún dato, anotar "NS" (No se sabe) en la celda correspondiente.

**3.- ¿Cuántas Comisiones integraron al Consejo de la Judicatura Federal, al cierre del año 2013?**

Debe contabilizar el total de Comisiones que formaron parte del Consejo de la Judicatura Federal al 31 de diciembre de 2013.

**4.- De acuerdo con la cantidad total de Comisiones registradas en la respuesta a la pregunta anterior, anote la cantidad de Comisiones que tenía el Consejo de la Judicatura Federal, por cada una de las funciones que se presentan en la tabla.**

La suma de las cantidades anotadas en la columna "Cantidad total de Comisiones", debe ser igual a la cantidad registrada como respuesta en la pregunta anterior.

Clave	Funciones	Cantidad total de Comisiones
01.	Administración	
02.	Carrera Judicial	
03.	Adscripción	
04.	Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales	
05.	Vigilancia, Información y Evaluación	
06.	Disciplina	
07.	Creación de Nuevos Órganos	
08.	Otras	
<b>Total</b>		<b>0</b>

### III. Recursos Humanos de los Órganos Jurisdiccionales y Administrativos

#### Instrucciones generales para las preguntas de la sección:

- 1.- Si al cierre del año 2013 no contó con alguno de los datos solicitados, anotar "0" en la celda correspondiente.
- 2.- En caso de no saber la respuesta de algún dato, anotar "NS" (No se sabe) en la celda correspondiente.

#### Glosario básico de la sección:

- 1.- **Grado de estudios concluido** a quien haya cursado todos los años que representan el grado de estudios correspondiente, independientemente que ya se cuente con el certificado o título.
- 2.- **Cursos de actualización o especialización** son todos aquellos talleres, cursos o programas de capacitación impartidos al personal de los órganos del Poder Judicial de la Federación, por los cuales hayan recibido una constancia de asistencia o aprobación.
- 3.- **Diplomados** son todos aquellos estudios que poseen reconocimiento institucional con validez oficial.

#### 5.- Anote la cantidad total de servidores públicos por cada uno de los órganos del Poder Judicial de la Federación que se presentan en las siguientes tablas, así como el ingreso mensual neto que percibieron al cierre del año 2013.

Para las cantidades que registre, deberá considerar los ingresos netos mensuales en pesos que percibe el personal como remuneración del trabajo realizado en la institución.

##### a) Suprema Corte de Justicia de la Nación

Servidor Público	Cantidad	Ingreso Mensual Neto
1. Ministro Presidente		
2. Ministros nombrados antes de la reforma <sup>(1)</sup>		
3. Ministros nombrados después de la reforma <sup>(2)</sup>		
4. Ministros en retiro		

##### b) Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación

Servidor Público	Cantidad	Ingreso Mensual Neto
1. Magistrado Presidente de Sala Superior		
2. Magistrados de Sala Superior nombrados antes de la reforma <sup>(1)</sup>		
3. Magistrados de Sala Superior nombrados después de la reforma <sup>(2)</sup>		
4. Magistrado Presidente de Sala Regional		
5. Magistrados de Sala Regional nombrados antes de la reforma <sup>(1)</sup>		
6. Magistrados de Sala Regional nombrados después de la reforma <sup>(2)</sup>		

##### c) Consejo de la Judicatura Federal

Servidor Público	Cantidad	Ingreso Mensual Neto
1. Consejero Presidente		
2. Consejeros nombrados después de la reforma <sup>(2)</sup>		
3. Magistrados de Tribunales Colegiados de Circuito		
4. Magistrados de Tribunales Unitarios de Circuito		
5. Jueces de Distrito		
6. Defensores Públicos		
7. Asesores Jurídicos		

<sup>1</sup> Nombramientos con anterioridad a la reforma al artículo 127 constitucional, publicada en el Diario Oficial de la Federación el 24 de agosto de 2009.

<sup>2</sup> Nombramientos con posterioridad a la publicación de la reforma constitucional.

6.- ¿Cuál es el número total de servidores públicos que tenían los órganos del Poder Judicial de la Federación, según sexo y nivel jerárquico dentro de la estructura organizacional, al cierre del año 2013?

*Debe contabilizar el personal total que laboró en los órganos del Poder Judicial de la Federación al 31 de diciembre de 2013.*

*La cifra debe incluir todos los tipos de contratación (personal de confianza, base y/o sindicalizado, eventual, honorarios o cualquier otro tipo).*

a) Suprema Corte de Justicia de la Nación

b) Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación

c) Consejo de la Judicatura Federal

**a) Suprema Corte de Justicia de la Nación**

Personal	Total de personal	Mando Superior			Mando Medio			Personal Operativo		
		Subtotal	Hombres	Mujeres	Subtotal	Hombres	Mujeres	Subtotal	Hombres	Mujeres
1. Ministros										
2. Personal Jurisdiccional de Apoyo										
3. Personal Administrativo										
4. Otros										
<b>Total</b>	<b>0</b>		<b>0</b>			<b>0</b>			<b>0</b>	

**b) Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación**

Personal	Total de personal	Mando Superior			Mando Medio			Personal Operativo		
		Subtotal	Hombres	Mujeres	Subtotal	Hombres	Mujeres	Subtotal	Hombres	Mujeres
1. Magistrados de Sala Superior										
2. Magistrados de Salas Regionales										
3. Personal Jurisdiccional de Apoyo										
4. Personal Administrativo										
5. Otros										
<b>Total</b>	<b>0</b>		<b>0</b>			<b>0</b>			<b>0</b>	

**c) Consejo de la Judicatura Federal**

Personal	Total de personal	Mando Superior			Mando Medio			Personal Operativo		
		Subtotal	Hombres	Mujeres	Subtotal	Hombres	Mujeres	Subtotal	Hombres	Mujeres
01. Consejeros										
02. Magistrados de Tribunales Colegiados de Circuito										
03. Magistrados de Tribunales Unitarios de Circuito										
04. Jueces de Distrito										
05. Personal Jurisdiccional de Apoyo										
06. Personal Administrativo										
07. Defensores Públicos										
08. Asesores Jurídicos										
09. Resto del personal del Instituto Federal de Defensoría Pública*										
10. Otro										
<b>Total</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

\* **NOTA:** En la celda "Resto de personal del Instituto Federal de Defensoría Pública", únicamente debe considerar el personal que integra a dicho Instituto, y en la celda de "Otro", sólo debe considerar al resto del personal que integra al Consejo de la Judicatura Federal, sin incluir al personal descrito en los numerales 7, 8 y 9 de la misma tabla.

6.1- De acuerdo con la cantidad total de personal del Instituto Federal de Defensoría Pública que registró en el inciso c), numerales 7, 8 y 9 de la respuesta a la pregunta anterior, anote el personal especificando el cargo desempeñado y sexo.

Sexo	Personal por cargo en el Instituto Federal de Defensoría Pública							
	Total de personal	Defensores públicos	Asesores jurídicos	Delegados	Peritos/Traductores o Interpretes	Trabajadores Sociales	Personal administrativo y de apoyo	Otro
1. Hombres								
2. Mujeres								
<b>Total</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

6.2.- De acuerdo con la cantidad total de Defensores Públicos y Asesores Jurídicos del Instituto Federal de Defensoría Pública que registró en la respuesta a la pregunta anterior, anote la cantidad de personal por sexo, especificando la materia que atendían.

Sexo	Personal por materia				
	Total de personal	Civil	Administrativa	Penal	Otro
1. Hombres					
2. Mujeres					
<b>Total</b>	<b>0</b>			<b>0</b>	

7.- Anote el número de servidores públicos que trabajaron en los órganos del Poder Judicial de la Federación, según el rango de edad y nivel jerárquico que tenían dentro de la estructura:

La suma de las cantidades anotadas en las tablas debe ser igual a los totales registrados como respuesta en la pregunta 6, según corresponda.  
Debe considerar los años cumplidos al 31 de diciembre de 2013.

**a) Suprema Corte de Justicia de la Nación**

Personal	Mando Superior					Mando Medio					Personal Operativo				
	18 a 29 años	30 a 39 años	40 a 49 años	50 a 59 años	60 años o más	18 a 29 años	30 a 39 años	40 a 49 años	50 a 59 años	60 años o más	18 a 29 años	30 a 39 años	40 a 49 años	50 a 59 años	60 años o más
1. Ministros															
2. Personal Jurisdiccional de Apoyo															
3. Personal Administrativo															
4. Otros															
<b>Total</b>	<b>0</b>					<b>0</b>					<b>0</b>				

**b) Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación**

Personal	Mando Superior					Mando Medio					Personal Operativo				
	18 a 29 años	30 a 39 años	40 a 49 años	50 a 59 años	60 años o más	18 a 29 años	30 a 39 años	40 a 49 años	50 a 59 años	60 años o más	18 a 29 años	30 a 39 años	40 a 49 años	50 a 59 años	60 años o más
1. Magistrados de Sala Superior															
2. Magistrados de Salas Regionales															
3. Personal Jurisdiccional de Apoyo															
4. Personal Administrativo															
5. Otros															
<b>Total</b>	<b>0</b>					<b>0</b>					<b>0</b>				

**c) Consejo de la Judicatura Federal**

Personal	Mando Superior					Mando Medio					Personal Operativo				
	18 a 29 años	30 a 39 años	40 a 49 años	50 a 59 años	60 años o más	18 a 29 años	30 a 39 años	40 a 49 años	50 a 59 años	60 años o más	18 a 29 años	30 a 39 años	40 a 49 años	50 a 59 años	60 años o más
01. Consejeros															
02. Magistrados de Tribunales Colegiados de Circuito															
03. Magistrados de Tribunales Unitarios de Circuito															
04. Jueces de Distrito															
05. Personal Jurisdiccional de Apoyo															
06. Personal Administrativo															
07. Defensores Públicos															
08. Asesores Jurídicos															
09. Resto de personal del Instituto Federal de Defensoría Pública*															
10. Otro															
<b>Total</b>	<b>0</b>					<b>0</b>					<b>0</b>				

\* **NOTA:** En la celda "Resto de personal del Instituto Federal de Defensoría Pública", únicamente debe considerar el personal que integra a dicho Instituto, y en la celda de "Otro", sólo debe considerar al resto del personal que integra al Consejo de la Judicatura Federal, sin incluir al personal descrito en los numerales 7, 8 y 9 de la misma tabla.

**8.- Anote el número de servidores públicos que trabajaron en los órganos del Poder Judicial de la Federación, según sexo y rango de ingresos netos mensuales:**

*Para las cantidades que registre, deberá considerar los ingresos netos mensuales en pesos que percibe el personal como remuneración del trabajo realizado en la institución.*

*La suma de las cantidades anotadas en las tablas, debe ser igual a los totales registrados como respuestas en la pregunta 6, según corresponda.*

**a) Suprema Corte de Justicia de la Nación**

Personal	Hombres					Mujeres						
	De 10,000 a 20,000	De 20,001 a 30,000	De 30,001 a 40,000	De 40,001 a 50,000	De 50,001 a 60,000	60,001 o más	De 10,000 a 20,000	De 20,001 a 30,000	De 30,001 a 40,000	De 40,001 a 50,000	De 50,001 a 60,000	60,001 o más
1. Ministros												
2. Personal Jurisdiccional de Apoyo												
3. Personal Administrativo												
4. Otros												
<b>Total</b>						0						0

**b) Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación**

Personal	Hombres					Mujeres						
	De 10,000 a 20,000	De 20,001 a 30,000	De 30,001 a 40,000	De 40,001 a 50,000	De 50,001 a 60,000	60,001 o más	De 10,000 a 20,000	De 20,001 a 30,000	De 30,001 a 40,000	De 40,001 a 50,000	De 50,001 a 60,000	60,001 o más
1. Magistrados de Sala Superior												
2. Magistrados de Salas Regionales												
3. Personal Jurisdiccional de Apoyo												
4. Personal Administrativo												
5. Otros												
<b>Total</b>						0						0

**c) Consejo de la Judicatura Federal**

Personal	Hombres					Mujeres						
	De 10,000 a 20,000	De 20,001 a 30,000	De 30,001 a 40,000	De 40,001 a 50,000	De 50,001 a 60,000	60,001 o más	De 10,000 a 20,000	De 20,001 a 30,000	De 30,001 a 40,000	De 40,001 a 50,000	De 50,001 a 60,000	60,001 o más
01. Consejeros												
02. Magistrados de Tribunales Colegiados de Circuito												
03. Magistrados de Tribunales Unitarios de Circuito												
04. Jueces de Distrito												
05. Personal Jurisdiccional de Apoyo												
06. Personal Administrativo												
07. Defensores Públicos												
08. Asesores Jurídicos												
09. Resto de personal del Instituto Federal de la Defensoría Pública*												
10. Otro												
<b>Total</b>						0						0

\* **NOTA:** En la celda "Resto de personal del Instituto Federal de Defensoría Pública", únicamente debe considerar el personal que integra a dicho Instituto, y en la celda de "Otro", sólo debe considerar al resto del personal que integra al Consejo de la Judicatura Federal, sin incluir al personal descrito en los numerales 7, 8 y 9 de la misma tabla.

9.- Anote el número de servidores públicos que trabajaron en los órganos del Poder Judicial de la Federación, según el grado de estudios concluido y nivel jerárquico dentro de la estructura organizacional:

La suma de las cantidades anotadas en las tablas debe ser igual a los totales registrados como respuestas en la pregunta 6, según corresponda.

**a) Suprema Corte de Justicia de la Nación**

Personal	Mando Superior			Mando Medio			Personal Operativo					
	Educación básica	Educación Media Superior o equivalente	Técnica o equivalente	Licenciatura	Maestría	Doctorado	Educación básica	Educación Media Superior o equivalente	Técnica o equivalente	Licenciatura	Maestría	Doctorado
1. Ministros												
2. Personal Jurisdiccional de Apoyo												
3. Personal Administrativo												
4. Otros												
<b>Total</b>	<b>0</b>			<b>0</b>			<b>0</b>					

**b) Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación**

Personal	Mando Superior			Mando Medio			Personal Operativo					
	Educación básica	Educación Media Superior o equivalente	Técnica o equivalente	Licenciatura	Maestría	Doctorado	Educación básica	Educación Media Superior o equivalente	Técnica o equivalente	Licenciatura	Maestría	Doctorado
1. Magistrados de Sala Superior												
2. Magistrados de Salas Regionales												
3. Personal Jurisdiccional de Apoyo												
4. Personal Administrativo												
5. Otros												
<b>Total</b>	<b>0</b>			<b>0</b>			<b>0</b>					

c) Consejo de la Judicatura Federal

Personal	Mando Superior						Mando Medio					Personal Operativo						
	Educación básica	Educación Media Superior o equivalente	Técnica o equivalente	Licenciatura	Maestría	Doctorado	Educación básica	Educación Media Superior o equivalente	Técnica o equivalente	Licenciatura	Maestría	Doctorado	Educación básica	Educación Media Superior o equivalente	Técnica o equivalente	Licenciatura	Maestría	Doctorado
01. Consejeros																		
02. Magistrados de Tribunales Colegiados de Circuito																		
03. Magistrados de Tribunales Unitarios de Circuito																		
04. Jueces de Distrito																		
05. Personal Jurisdiccional de Apoyo																		
06. Personal Administrativo																		
07. Defensores Públicos																		
08. Asesores Jurídicos																		
09. Resto del personal del Instituto Federal de Defensoría Pública*																		
10. Otro																		
<b>Total</b>		<b>0</b>						<b>0</b>						<b>0</b>				

\* **NOTA:** En la celda "Resto de personal del Instituto Federal de Defensoría Pública", únicamente debe considerar el personal que integra a dicho Instituto, y en la celda de "Otro", sólo debe considerar al resto del personal que integra al Consejo de la Judicatura Federal, sin incluir al personal descrito en los numerales 7, 8 y 9 de la misma tabla.

**10.- Anote el número de servidores públicos que trabajaron en los órganos del Poder Judicial de la Federación, de acuerdo a la capacitación recibida en el año 2013 y el nivel jerárquico dentro de la estructura organizacional:**

*Para las cantidades que registre, deberá considerar al personal que al menos haya participado una vez en alguna de las modalidades de capacitación que se presentan y que hayan obtenido el certificado, constancia, calificación aprobatoria, o cualquier documento que acredite la participación en la actividad de capacitación que corresponda.*

**a) Suprema Corte de Justicia de la Nación**

Personal	Mando Superior			Mando Medio			Personal Operativo					
	Curso de actualización o especialización	Diplomado	Maestría	Doctorado	Curso de actualización o especialización	Diplomado	Maestría	Doctorado	Curso de actualización o especialización	Diplomado	Maestría	Doctorado
1. Ministros												
2. Personal Jurisdiccional de Apoyo												
3. Personal Administrativo												
4. Otros												
<b>Total</b>		<b>0</b>				<b>0</b>				<b>0</b>		

**b) Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación**

Personal	Mando Superior			Mando Medio			Personal Operativo					
	Curso de actualización o especialización	Diplomado	Maestría	Doctorado	Curso de actualización o especialización	Diplomado	Maestría	Doctorado	Curso de actualización o especialización	Diplomado	Maestría	Doctorado
1. Magistrados de Sala Superior												
2. Magistrados de Salas Regionales												
3. Personal Jurisdiccional de Apoyo												
4. Personal Administrativo												
5. Otros												
<b>Total</b>		<b>0</b>				<b>0</b>				<b>0</b>		

**c) Consejo de la Judicatura Federal**

Personal	Mando Superior			Mando Medio			Personal Operativo					
	Curso de actualización o especialización	Diplomado	Maestría	Doctorado	Curso de actualización o especialización	Diplomado	Maestría	Doctorado	Curso de actualización o especialización	Diplomado	Maestría	Doctorado
01. Consejeros												
02. Magistrados de Tribunales Colegiados de Circuito												
03. Magistrados de Tribunales Unitarios de Circuito												
04. Jueces de Distrito												
05. Personal Jurisdiccional de Apoyo												
06. Personal Administrativo												
07. Defensores Públicos												
08. Asesores Jurídicos												
09.- Resto de personal del Instituto Federal de la Defensoría Pública*												
10. Otro												
<b>Total</b>		<b>0</b>				<b>0</b>				<b>0</b>		

\* **NOTA:** En la celda "Resto de personal del Instituto Federal de Defensoría Pública", únicamente debe considerar el personal que integra a dicho Instituto, y en la celda de "Otro", sólo debe considerar al resto del personal que integra al Consejo de la Judicatura Federal, sin incluir al personal descrito en los numerales 7, 8 y 9 de la misma tabla.

11.- Anote el número de servidores públicos que trabajaron en los órganos del Poder Judicial de la Federación, de acuerdo al régimen de contratación y al nivel jerárquico dentro de la estructura organizacional:

La suma de las cantidades anotadas en las tablas debe ser igual a los totales registrados como respuesta en la pregunta 6, según corresponda.

a) Suprema Corte de Justicia de la Nación

Personal	Mando Superior					Mando Medio					Personal Operativo				
	Confianza	Base o Sindicalizado	Eventual	Honorarios	Otro	Confianza	Base o Sindicalizado	Eventual	Honorarios	Otro	Confianza	Base o Sindicalizado	Eventual	Honorarios	Otro
1. Ministros															
2. Personal Jurisdiccional de Apoyo															
3. Personal Administrativo															
4. Otros															
<b>Total</b>		<b>0</b>					<b>0</b>					<b>0</b>			

b) Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación

Personal	Mando Superior					Mando Medio					Personal Operativo				
	Confianza	Base o Sindicalizado	Eventual	Honorarios	Otro	Confianza	Base o Sindicalizado	Eventual	Honorarios	Otro	Confianza	Base o Sindicalizado	Eventual	Honorarios	Otro
1. Magistrados de Sala Superior															
2. Magistrados de Salas Regionales															
3. Personal Jurisdiccional de Apoyo															
4. Personal Administrativo															
5. Otros															
<b>Total</b>		<b>0</b>					<b>0</b>					<b>0</b>			

c) Consejo de la Judicatura Federal

Personal	Mando Superior					Mando Medio					Personal Operativo				
	Confianza	Base o Sindicalizado	Eventual	Honorarios	Otro	Confianza	Base o Sindicalizado	Eventual	Honorarios	Otro	Confianza	Base o Sindicalizado	Eventual	Honorarios	Otro
01. Consejeros															
02. Magistrados de Tribunales Colegiados de Circuito															
03. Magistrados de Tribunales Unitarios de Circuito															
04. Jueces de Distrito															
05. Personal Jurisdiccional de Apoyo															
06. Personal Administrativo															
07. Defensores Públicos															
08. Asesores Jurídicos															
09. Resto de personal del Instituto Federal de Defensoría Pública*															
10. Otro															
<b>Total</b>		<b>0</b>					<b>0</b>					<b>0</b>			

\* **NOTA:** En la celda "Resto de personal del Instituto Federal de Defensoría Pública", únicamente debe considerar el personal que integra a dicho Instituto, y en la celda de "Otro", sólo debe considerar al resto del personal que integra al Consejo de la Judicatura Federal, sin incluir al personal descrito en los numerales 7, 8 y 9 de la misma tabla.

IV. Recursos Materiales de los órganos del Poder Judicial de la Federación
IV.1 Bienes inmuebles
<b>Instrucciones generales para las preguntas de la sección:</b>
1.- En caso de no saber la respuesta de algún dato, anotar "NS" (No se sabe) en las celdas correspondientes.
<b>Glosario básico de la sección:</b>
1.- <b>Bienes inmuebles propios</b> (los terrenos con o sin construcciones de los órganos del Poder Judicial de la Federación, así como aquellos en que ejerza la posesión, control o administración a título de dueño), los <b>rentados</b> (los terrenos con o sin construcciones propiedad de terceros que por virtud de algún acto jurídico posean, controlen o administren los órganos del Poder Judicial de la Federación), o de cualquier otro tipo de propiedad por parte de dichos órganos, siempre y cuando éstos hayan sido destinados para su uso, al 31 de diciembre de 2013.
2.- <b>Parque vehicular</b> lo conforman todos los vehículos o medios de transporte en funcionamiento con los que contaban los órganos del Poder Judicial de la Federación para apoyar el desarrollo de sus funciones. No contabilizar los vehículos o medios de transporte que se encontraban fuera de servicio, o bien no habían sido asignados para su uso u operación al cierre del año 2013.

**12.- ¿Cuál es la cantidad total de bienes inmuebles que tuvieron los órganos del Poder Judicial de la Federación al cierre del año 2013, para el ejercicio de cada una de sus funciones, de acuerdo con el tipo de propiedad?**

Si al cierre del año 2013 los órganos del Poder Judicial de la Federación, no contaron con bienes inmuebles para alguno de los datos solicitados, anotar "0" en la celda correspondiente.

Órgano del Poder Judicial de la Federación	Total de bienes inmuebles	Bienes inmuebles por tipo de propiedad		
		Propios	Rentados	Otro
1. Suprema Corte de Justicia de la Nación				
2. Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación				
3. Consejo de la Judicatura Federal				

**IV.2 Parque vehicular**

**13.- ¿Cuál fue la cantidad total de vehículos en funcionamiento que conformaron el parque vehicular de los órganos del Poder Judicial de la Federación al cierre del año 2013, de acuerdo con el tipo de vehículo?**

Contabilizar todos los tipos de vehículos o medios de transporte (automóviles, camiones, camionetas, motocicletas u otro) que sean propios, arrendados o de cualquier otro tipo de propiedad asignados a los órganos del Poder Judicial de la Federación.

Si al cierre del año 2013 algún órgano del Poder Judicial de la Federación no contó con vehículos de ningún tipo, anotar "0" en la celda correspondiente.

Órgano del Poder Judicial de la Federación	Total de vehículos	Vehículos por tipo			
		Automóviles	Camiones y camionetas	Motocicletas	Otro
1. Suprema Corte de Justicia de la Nación					
2. Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación					
3. Consejo de la Judicatura Federal					

**IV.3 Líneas y aparatos telefónicos**

**14.- ¿Cuál es la cantidad total de líneas fijas, aparatos telefónicos fijos y líneas móviles que tuvieron los órganos del Poder Judicial de la Federación, al cierre del año 2013?**

Contabilizar las líneas telefónicas fijas (números telefónicos) y aparatos telefónicos, que se encontraban en funcionamiento (uso u operación) en los órganos del Poder Judicial de la Federación.

No contabilizar los aparatos telefónicos que ya se encontraban fuera de servicio, o bien no habían sido asignados para su uso u operación, al cierre del año 2013.

Si al cierre del año 2013 no contó con líneas y/o aparatos telefónicos, anotar "0" en la celda(s) correspondiente(s).

Órgano del Poder Judicial de la Federación	Total de líneas telefónicas	Total de aparatos telefónicos fijos	Total de líneas móviles
1. Suprema Corte de Justicia de la Nación			
2. Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación			
3. Consejo de la Judicatura Federal			

**IV.4 Conexión a internet**

15.- Especifique el tipo de servicio de conexión a internet contratado por el Poder Judicial de la Federación para sus órganos, al cierre del año 2013.

Seleccione con una "X" las opciones que correspondan.

Si al cierre del año 2013 no contó con alguno de los servicios de conexión a internet referidos, anotar "0" en la celda(s) correspondiente(s).

Órgano del Poder Judicial de la Federación	Conexión a Internet			
	Telefónico	T1/T3	Ethernet	Inalámbrica B/G/N
1. Suprema Corte de Justicia de la Nación				
2. Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación				
3. Consejo de la Judicatura Federal				

16.- ¿Cuál es el ancho de banda total contratado por el Poder Judicial de la Federación para sus órganos, así como la velocidad promedio de carga y descarga de información, al cierre del año 2013?

Si al cierre del año 2013 no contó con alguno de los datos solicitados, anotar "0" en la celda(s) correspondiente(s).

Órgano del Poder Judicial de la Federación	Velocidad de transferencia de información		
	Ancho de Banda	Velocidad Promedio de carga	Velocidad Promedio de descarga
1. Suprema Corte de Justicia de la Nación			
2. Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación			
3. Consejo de la Judicatura Federal			

**IV.5 Computadoras, impresoras, servidores y tabletas electrónicas**

17.- ¿Cuál es la cantidad total de computadoras, impresoras, servidores y tabletas electrónicas que tuvieron en funcionamiento los órganos del Poder Judicial de la Federación, al cierre del año 2013?

Contabilizar tanto computadoras personales (de escritorio) como portátiles, impresoras, servidores y tabletas electrónicas que se encontraban en funcionamiento (uso u operación). No contabilizar aquellas computadoras, impresoras, servidores y/o tabletas electrónicas que se encontraban fuera de servicio, o bien no habían sido asignadas para su uso u operación al cierre del año 2013.

Si al cierre del año 2013, algún órgano del Poder Judicial de la Federación no contó con computadoras, impresoras, servidores y/o tabletas electrónicas para alguno de los datos solicitados, anotar "0" en la celda correspondiente.

Órgano del Poder Judicial de la Federación	Computadoras / Impresoras / Servidores / Tabletas Electrónicas					
	Total de Computadoras	Tipo		Total de Impresoras	Total de Servidores	Total de Tabletas Electrónicas
		Personal (de escritorio)	Portátil			
1. Suprema Corte de Justicia de la Nación						
2. Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación						
3. Consejo de la Judicatura Federal						

18.- Indique los sistemas operativos que se utilizaron en las computadoras en funcionamiento con las que contaban los órganos del Poder Judicial de la Federación al cierre del año 2013.

Seleccione con una "X" las opciones que correspondan.

Sistemas Operativos	Órgano del Poder Judicial de la Federación		
	Suprema Corte de Justicia de la Nación	Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación	Consejo de la Judicatura Federal
01. Windows 8			
02. Windows 7			
03. Windows Vista			
04. Windows XP			
05. Windows 2000 o Millenium			
06. Windows 98 o anteriores			
07. MS-DOS o similar			
08. Mac OS			
09. OS/2			
10. Linux			
11. Unix			
12. VMS, AS400 o propietario			
13. Otros			
14. Ninguno			
99. No se sabe			

**V. Recursos Presupuestales del Poder Judicial de la Federación**

Instrucciones generales para las preguntas de la sección:

- 1.- Las cifras deben anotarse en pesos mexicanos..
- 2.- En caso de no saber la respuesta de algún dato, anotar "NS" (No se sabe) en las celdas correspondientes.

19.- ¿Cuál fue el presupuesto ejercido por los órganos del Poder Judicial de la Federación, al cierre del año 2013?

	1. Suprema Corte de Justicia de la Nación
	2. Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación
	3. Consejo de la Judicatura Federal

20.- Anote el presupuesto ejercido por los órganos del Poder Judicial de la Federación por cada Capítulo del Clasificador por Objeto del Gasto:

La suma de las cantidades anotadas en la tabla debe ser igual a las cantidades registradas como respuesta de la pregunta anterior, según corresponda.

Órgano del Poder Judicial de la Federación	Capítulos del Clasificador por Objeto del Gasto						
	Servicios personales	Materiales y suministros	Servicios generales	Subsidios y transferencias	Adquisición de bienes muebles e inmuebles	Obras públicas	Resto de los capítulos
	Capítulo 1000	Capítulo 2000	Capítulo 3000	Capítulo 4000	Capítulo 5000	Capítulo 6000	Capítulo 7000, 8000 y 9000
1. Suprema Corte de Justicia de la Nación							
2. Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación							
3. Consejo de la Judicatura Federal							

21.- ¿Cuál fue el presupuesto ejercido por los órganos jurisdiccionales y administrativos del Poder Judicial de la Federación, al cierre del año 2013?

*La suma de las cantidades anotadas en los numerales 01), 02) y 03) de cada inciso, debe ser igual a las cantidades registradas como respuestas en los incisos a), b) y c) de la pregunta 19, según corresponda.*

**1. Suprema Corte de Justicia de la Nación**

- a)  Órganos jurisdiccionales
- b)  Órganos administrativos
- c)  Otro

**2. Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación**

- a)  Órganos jurisdiccionales
- b)  Órganos administrativos
- c)  Otro

**3. Consejo de la Judicatura Federal**

- a)  Órganos jurisdiccionales
- b)  Órganos administrativos
- c)  Otro

MUESTRA

<b>VI. Ejercicio de funciones específicas</b>
<b>VI.1 Planeación y Evaluación</b>
<p><b>Instrucciones generales para las preguntas de la sección:</b></p> <p>1.- Seleccione con una "X" el o los códigos que correspondan.</p> <p>2.- En caso de no saber la respuesta de algún dato, anotar "NS" (No se sabe) en las celdas correspondientes.</p> <p>3.- Si al cierre del año 2013 no contó con información para alguno de los datos solicitados, anotar "0" en las celdas correspondientes.</p>
<p><b>Glosario básico de la sección:</b></p> <p>1.- Los <b>sistemas electrónicos de gestión y control</b>, lo conforman todos los sistemas en funcionamiento con los que contaba el Poder Judicial de la Federación para apoyar el desarrollo de sus funciones. No contabilizar los sistemas que se encontraban fuera de servicio, o bien no habían sido asignados para su uso u operación al cierre del año 2013.</p> <p>2.- <b>Armonización contable</b>, derivado de lo establecido en la Ley General de Contabilidad Gubernamental publicada el 31 de diciembre de 2008, se refiere a la revisión, reestructuración y compatibilización del modelo contable vigente en el Poder Judicial de la Federación al establecido a nivel nacional, a partir de la adecuación y fortalecimiento de las disposiciones jurídicas que lo rigen, de los procedimientos para el registro de las operaciones, de la información que deben generar su sistema de contabilidad y de las características y contenido de los principales informes de rendición de cuentas.</p>

<b>VI.1.1 Planeación y Evaluación (Suprema Corte de Justicia de la Nación)</b>
--

**22.- De los siguientes elementos, marque con una "X" aquellos que estaban considerados en el Programa Estratégico y/u Operativo u homólogo de la Suprema Corte de Justicia, al cierre del año 2013, y por cada uno de ellos anote la cantidad de los mismos, cuando se solicite.**

*En caso de que alguno (s) de los elementos que se mencionan, no hayan sido considerados en el Programa Estratégico y/o Operativo u homólogo, anotar "0" en la celda (s) correspondiente (s).*

<input type="checkbox"/>	1) Misión		
<input type="checkbox"/>	2) Visión		
<input type="checkbox"/>	3) Objetivos.....	3.1) ¿Cuántos?	<input style="width: 50px;" type="text"/>
<input type="checkbox"/>	4) Metas .....	4.1) ¿Cuántas?	<input style="width: 50px;" type="text"/>
<input type="checkbox"/>	5) Indicadores de gestión .....	5.1) ¿Cuántos?	<input style="width: 50px;" type="text"/>
<input type="checkbox"/>	6) Indicadores de desempeño .....	6.1) ¿Cuántos?	<input style="width: 50px;" type="text"/>
<input type="checkbox"/>	9) No se sabe		

**23.- Indique los elementos de evaluación con los que al cierre del año 2013, contaba la Suprema Corte de Justicia la Nación:**

<input type="checkbox"/>	1) Manual y/o estándares de calidad para la atención de trámites y/o servicios al público
<input type="checkbox"/>	2) Sistema de captación de quejas, sugerencias y/o reconocimientos sobre los trámites y/o servicios
<input type="checkbox"/>	3) Mecanismos para medir la satisfacción / percepción de los usuarios
<input type="checkbox"/>	4) Otro
<input type="checkbox"/>	9) No se sabe

<b>VI.1.2 Planeación y Evaluación (Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación)</b>
--

**24.- De los siguientes elementos, marque con una "X" aquellos que estaban considerados en el Programa Estratégico y/u Operativo u homólogo del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, al cierre del año 2013, y por cada uno de ellos anote la cantidad de los mismos, cuando se solicite.**

*En caso de que alguno (s) de los elementos que se mencionan, no hayan sido considerados en el Programa Estratégico y/o Operativo u homólogo, anotar "0" en la celda (s) correspondiente (s).*

<input type="checkbox"/>	1) Misión		
<input type="checkbox"/>	2) Visión		
<input type="checkbox"/>	3) Objetivos.....	3.1) ¿Cuántos?	<input style="width: 50px;" type="text"/>
<input type="checkbox"/>	4) Metas .....	4.1) ¿Cuántas?	<input style="width: 50px;" type="text"/>
<input type="checkbox"/>	5) Indicadores de gestión .....	5.1) ¿Cuántos?	<input style="width: 50px;" type="text"/>
<input type="checkbox"/>	6) Indicadores de desempeño .....	6.1) ¿Cuántos?	<input style="width: 50px;" type="text"/>
<input type="checkbox"/>	9) No se sabe		

25.- Indique los elementos de evaluación con los que al cierre del año 2013, contaba el Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación:

- 1) Manual y/o estándares de calidad para la atención de trámites y/o servicios al público
- 2) Sistema de captación de quejas, sugerencias y/o reconocimientos sobre los trámites y/o servicios
- 3) Mecanismos para medir la satisfacción / percepción de los usuarios
- 4) Otro
- 9) No se sabe

**VI.1.3 Planeación y Evaluación (Consejo de la Judicatura Federal)**

26.- De los siguientes elementos, marque con una "X" aquellos que estaban considerados en el Programa Estratégico y/u Operativo u homólogo del Consejo de la Judicatura Federal, al cierre del año 2013, y por cada uno de ellos anote la cantidad de los mismos, cuando se solicite.

*En caso de que alguno (s) de los elementos que se mencionan, no hayan sido considerados en el Programa Estratégico y/o Operativo u homólogo, anotar "0" en la celda (s) correspondiente (s).*

- |  |                                     |
|--|-------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 1) Misión                         |                                     |
| <input type="checkbox"/> 2) Visión                         |                                     |
| <input type="checkbox"/> 3) Objetivos.....                 | 3.1) ¿Cuántos? <input type="text"/> |
| <input type="checkbox"/> 4) Metas .....                    | 4.1) ¿Cuántas? <input type="text"/> |
| <input type="checkbox"/> 5) Indicadores de gestión .....   | 5.1) ¿Cuántos? <input type="text"/> |
| <input type="checkbox"/> 6) Indicadores de desempeño ..... | 6.1) ¿Cuántos? <input type="text"/> |
| <input type="checkbox"/> 9) No se sabe                     |                                     |

27.- Indique los elementos de evaluación con los que al cierre del año 2013, contaba el Consejo de la Judicatura Federal:

- 1) Manual y/o estándares de calidad para la atención de trámites y/o servicios al público
- 2) Sistema de captación de quejas, sugerencias y/o reconocimientos sobre los trámites y/o servicios
- 3) Mecanismos para medir la satisfacción / percepción de los usuarios
- 4) Otro
- 9) No se sabe

VI.2 Archivos
<b>Instrucciones generales para las preguntas de la subsección:</b>
1.- En caso de no saber la respuesta de algún dato, anotar "NS" (No se sabe) en la celda correspondiente.
<b>Glosario básico de la subsección:</b>
1.- <b>Archivo:</b> Conjunto orgánico de documentos en cualquier soporte, que son producidos o recibidos por los sujetos obligados o los particulares en el ejercicio de sus atribuciones o en el desarrollo de sus actividades.
2.- <b>Archivo de Concentración:</b> Unidad responsable de la administración de documentos, cuya consulta es esporádica por parte de las unidades administrativas de los sujetos obligados, y que permanecen en él hasta su destino final.
3.- <b>Archivo de Trámite:</b> Unidad responsable de la administración de documentos de uso cotidiano y necesario para el ejercicio de las atribuciones de una unidad administrativa.
4.- <b>Archivo Histórico:</b> Fuente de acceso público y unidad responsable de administrar, organizar, describir, conservar y divulgar la memoria documental institucional, así como la integrada por documentos o colecciones documentales facticias de relevancia para la memoria de la nación.
5.- <b>Sistema Institucional de Archivos:</b> Unidades de archivos de trámite, de concentración e históricos y áreas coordinadoras de archivos que interactúan a lo largo del ciclo vital de los documentos para la correcta administración de los mismos, también conocido como "Sistema de Red de Archivos".
6.- <b>Archivo Judicial:</b> El conjunto de expedientes judiciales auxiliares generados en los órganos jurisdiccionales en ejercicio de sus funciones sustantivas.
7.- <b>Archivo Administrativo:</b> El conjunto de documentos, en cualquier soporte, que son producidos por los órganos de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, en el ejercicio de sus funciones o actividades administrativas o jurídico administrativas.

28.- Al cierre del año 2013, ¿Los órganos del Poder Judicial de la Federación contaron con un Sistema Institucional de Archivos?

	Suprema Corte de Justicia de la Nación	Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación	Consejo de la Judicatura Federal
1. Si			
2. No (Pase a la pregunta 29)			
9. No se sabe (Pase a la pregunta 29)			

28.1 Indique si al cierre del año 2013 los órganos del Poder Judicial de la Federación, referidos en la respuesta anterior, contaron con al menos un área coordinadora para administrar cada uno de los tipos de archivos que se presentan, y de ser positivo, seleccione la clasificación correspondiente del archivo e infraestructura con la que contaron, e indique si el personal adscrito a estas áreas realiza otras actividades distintas a las relacionadas con el tipo archivo:

Las opciones de clasificación y tipos de archivo que se presentan en la tabla, corresponde a denominaciones estándar, de tal manera que si el nombre con el que se identificó la información en los órganos del Poder Judicial de la Federación no coincide exactamente con el que se presenta, deberá registrarlo en aquel tipo homólogo.

Seleccione con una "X" en la columna "Infraestructura tecnológica" las opciones que correspondan de acuerdo con el tipo y clasificación de archivo que esté reportando y la clave del catálogo respectivo. En este caso, deberá considerar las características de infraestructura con la que contaron todas las áreas coordinadoras responsables de la administración de archivos, de tal forma que podrá seleccionar más de una opción de las que se presentan en el catálogo, siempre y cuando la característica exista en cuando menos un tipo de archivo.

En caso de que los órganos del Poder Judicial de la Federación, no cuenten con alguno de los tipos de archivo que se presentan en la tabla, deberá registrar el código 2 (No) en el recuadro que corresponda, y dejar el resto de las celdas de la fila en blanco.

a) Suprema Corte de Justicia de la Nación

Tipos de Archivo	¿Cuenta con área coordinadora? (1=Si / 2=No / 9=No se sabe)	Clasificación Archivo Judicial (1=Si / 2=No / 9=No se sabe)	Infraestructura Tecnológica (Ver Catálogo)					Clasificación Archivo Administrativo (1=Si / 2=No / 9=No se sabe)	Infraestructura Tecnológica (Ver Catálogo)					¿El personal del área realiza otras actividades? (1=Si / 2=No / 9=No se sabe)	
			1	2	3	4	5		9	1	2	3	4		5
1. Archivo de Trámite															
2. Archivo de Concentración															
3. Archivo Histórico															

**b) Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación**

Tipos de Archivo	¿Cuenta con área coordinadora? (1=Sí / 2=No / 9=No se sabe)	Clasificación	Infraestructura Tecnológica (Ver Catálogo)						Clasificación	Infraestructura Tecnológica (Ver Catálogo)						¿El personal del área realiza otras actividades? (1=Sí / 2=No / 9=No se sabe)
		Archivo Judicial (1=Sí / 2=No / 9=No se sabe)	1	2	3	4	5	9	Archivo Administrativo (1=Sí / 2=No / 9=No se sabe)	1	2	3	4	5	9	
1. Archivo de Trámite																
2. Archivo de Concentración																
3. Archivo Histórico																

**c) Consejo de la Judicatura Federal**

Tipos de Archivo	¿Cuenta con área coordinadora? (1=Sí / 2=No / 9=No se sabe)	Clasificación	Infraestructura Tecnológica (Ver Catálogo)						¿El personal del área realiza otras actividades? (1=Sí / 2=No / 9=No se sabe)
		Archivo Administrativo (1=Sí / 2=No / 9=No se sabe)	1	2	3	4	5	9	
1. Archivo de Trámite									
2. Archivo de Concentración									
3. Archivo Histórico									

Catálogo de Infraestructura tecnológica
1 = Equipo de Cómputo
2 = Equipo para la digitalización
3 = Equipo de Microfilmación
4 = Bases de datos o sistema informático para la administración y control de archivos
5 = No se cuenta con tecnología
9 = No se sabe

**VI.2 Control Interno**

29.- Seleccione los elementos con los que al cierre del año 2013 contaban los órganos del Poder Judicial de la Federación, para el ejercicio de la función de control interno:

	Suprema Corte de Justicia de la Nación	Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación	Consejo de la Judicatura Federal
1. Oficina de control interno			
2. Realización de auditorías			
3. Esquemas de sanción a servidores públicos			
4. Esquemas de investigación de servidores públicos			
5. Registro y seguimiento de evolución patrimonial de servidores públicos			
6. Análisis y propuesta de mejoras para los procesos de trabajo y servicio de las áreas			
7. Otros			
8. No realiza funciones de control interno			
9. No se sabe			

30.- Indique los elementos con los que durante el año 2013, contaron los órganos del Poder Judicial de la Federación, para la atención de quejas, denuncias y/o irregularidades derivadas de la actuación de los servidores públicos:

	Suprema Corte de Justicia de la Nación	Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación	Consejo de la Judicatura Federal
1. Contraloría Interna			
2. Número telefónico			
3. Correo electrónico			
4. Otros			
5. No cuenta con elementos de atención de quejas, denuncias y/o irregularidades			
9. No se sabe			

31.- ¿Cuál es la cantidad total de sistemas electrónicos de gestión y control de expedientes, así como de procesos administrativos con los que contaban los órganos del Poder Judicial de la Federación, al cierre del año 2013?

1) Suprema corte de Justicia de la Nación

2) Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación

3) Consejo de la Judicatura Federal

32.- Anote las características de cada uno de los sistemas electrónicos de gestión y control de expedientes que tuvieron los órganos del Poder Judicial de la Federación al cierre de 2013.

*Deberá comenzar por el primer renglón que corresponde al nombre del sistema. Al concluir, dejar el resto de las filas en blanco.*

1) Suprema Corte de Justicia de la Nación

No.	Nombre del Sistema	Año de Creación	Año de Última Actualización	Características generales					
				Servicios que presta a las partes (Ver catálogo)					
				1	2	3	4	5	9
01.									
02.									
03.									
04.									
05.									
06.									
07.									
08.									
09.									
10.									

2) Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación

No.	Nombre del Sistema	Año de Creación	Año de Última Actualización	Características generales					
				Servicios que presta a las partes (Ver catálogo)					
				1	2	3	4	5	9
01.									
02.									
03.									
04.									
05.									
06.									
07.									
08.									
09.									
10.									

3) Consejo de la Judicatura Federal

No.	Nombre del Sistema	Año de Creación	Año de Última Actualización	Características generales					
				Servicios que presta a las partes (Ver catálogo)					
				1	2	3	4	5	9
01.									
02.									
03.									
04.									
05.									
06.									
07.									
08.									
09.									
10.									

Catálogo de servicios que presta a las partes
1 = Información relacionada a los expedientes y el estado en el que se encuentran
2 = Información administrativa de los órganos jurisdiccionales
3 = Información de la actividad de los órganos jurisdiccionales
4 = Información administrativa de los órganos administrativos
5 = Otra
9 = No se sabe

**VI.3 Actividades Estadísticas y/o Geográficas**

33.- ¿Cuántos servidores públicos del Poder Judicial de la Federación, estaban adscritos a una unidad que dentro de sus principales atribuciones se encontraba el desarrollo de actividades estadísticas y/o geográficas, al cierre del año 2013?

*En este caso particular, se trata de unidades que exclusivamente tienen como principal función la realización de actividades estadísticas y/o geográficas.*

- 1. Suprema Corte de Justicia de la Nación
- 2. Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación
- 3. Consejo de la Judicatura Federal

34.- ¿Qué tipo de información se generaba a través de sus actividades estadísticas y/o geográficas?

	Suprema Corte de Justicia de la Nación	Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación	Consejo de la Judicatura Federal
1. Información de gestión jurisdiccional			
2. Información de gestión administrativa			
3. Información de desempeño jurisdiccional			
4. Información de desempeño administrativo			
5. Otra			
9. No se sabe			

35.- Al cierre del año 2013, ¿contaban los órganos jurisdiccionales y/o administrativos del Poder Judicial de la Federación con áreas con funciones para desarrollar actividades estadísticas y/o geográficas?

*En este caso particular, se refiere a si los órganos jurisdiccionales y/o administrativos tenían áreas para desarrollar actividades estadísticas y/o geográficas, sin que ésta fuera su función principal.*

	Suprema Corte de Justicia de la Nación	Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación	Consejo de la Judicatura Federal
1. Órganos jurisdiccionales			
2. Órganos administrativos			
9. No se sabe (Pase a la pregunta 37)			

36.- En general, ¿qué tipo de información generaron estas áreas?

	Suprema Corte de Justicia de la Nación	Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación	Consejo de la Judicatura Federal
1. Información de gestión del órgano en el que se encuentran adscritas			
2. Información de gestión de algunas áreas del órgano en el que se encuentran adscritas			
3. Información de desempeño del órgano en el que se encuentran adscritas			
4. Información de desempeño de algunas áreas del órgano en el que se encuentran adscritas			
5. Otra			
9. No se sabe			

**VI.4 Armonización contable**

37.- Seleccione las acciones que desde el año 2009 y al cierre del año 2013, se llevaron a cabo en el Poder Judicial de la Federación para atender el tema de armonización contable:

- 1. Participar en el Consejo de Armonización Contable
- 2. Reformas a diversas disposiciones normativas del Poder Judicial Federal
- 3. Publicación de disposiciones normativas
- 4. Adecuación y/o fortalecimiento de documentos conceptuales, metodológicos y operativos
- 5. Publicación de documentos conceptuales, metodológicos y operativos
- 6. Desarrollo de sistema informático para administrar las operaciones presupuestarias y contables
- 7. Capacitación a servidores públicos para la atención e implementación de acciones en el tema
- 8. En el Poder Judicial de la Federación no se han llevado a cabo acciones para atender el tema
- 9. No se sabe

VII. Transparencia y Anticorrupción	
VII.1 Transparencia y Acceso a la Información	
<b>Instrucciones generales para las preguntas de la subsección:</b>	
1.- Seleccione con una "X" el o los códigos que correspondan.	
2.- Si al cierre del año 2013 no contó con información para alguno de los datos solicitados, anotar "0" en la celda correspondiente.	
3.- En caso de no saber la respuesta de algún dato, anotar "NS" (No se sabe) en la celda correspondiente.	

38.- Indique los mecanismos de transparencia y acceso a la información pública con los que contó el Poder Judicial de la Federación, al cierre del año 2013:

	Suprema Corte de Justicia de la Nación	Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación	Consejo de la Judicatura Federal
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
9.			

39.- Indique si al cierre del año 2013, se contó con información pública y de libre acceso, de acuerdo con los temas que se presentan, y de ser positivo, seleccione la periodicidad con la que es actualizada, así como el medio de acceso por el que se encontraba disponible, tomando como referencia los catálogos que se presentan en la parte inferior:

*La lista de temas de información que se presenta en la tabla corresponde a denominaciones estándar, de tal manera que si el nombre con el que se identificó la información de los órganos del Poder Judicial de la Federación no coincide exactamente con el que se presenta, deberá registrarlo con aquel del tipo homólogo.*

*En caso de que en alguno de los temas tenga información que se actualiza con periodos distintos, deberá seleccionar para la columna "Periodicidad de actualización" el periodo más corto de tiempo.*

*En caso de que los órganos del Poder Judicial de la Federación no cuenten con información pública y de libre acceso en los temas enlistados, deberá registrar el código 2 (No) en el recuadro que corresponda, y dejar el resto de las celdas de la fila en blanco.*

**1) Suprema Corte de Justicia de la Nación**

Temas	Cuenta con información pública y de libre acceso (1=Si / 2=No)	Periodicidad de actualización (Ver catálogo)	Medio de acceso (Ver catálogo)					
			1	2	3	4	5	6
01. Programa estratégico y/u operativo								
02. Informes de trabajo o labores u homólogo								
03. Cuentas públicas								
04. Presupuesto (original, modificado y ejercido)								
05. Estructura orgánica y directorio								
06. Sueldos y salarios de los servidores públicos								
07. Adquisiciones (programa de adquisiciones, contratos y proveedores)								
08. Obras públicas (programa de obra, contratos y contratistas)								
09. Inventario de bienes muebles e inmuebles								
10. Gastos en asesorías y/o donativos								
11. Auditorías								
12. Manual de trámites y/o servicios								
13. Otra								

**2) Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación**

Temas	Cuenta con información pública y de libre acceso (1=Sí / 2=No)	Periodicidad de actualización (Ver catálogo)	Medio de acceso (Ver catálogo)					
			1	2	3	4	5	6
01. Programa estratégico y/u operativo								
02. Informes de trabajo o labores u homólogo								
03. Cuentas públicas								
04. Presupuesto (original, modificado y ejercido)								
05. Estructura orgánica y directorio								
06. Sueldos y salarios de los servidores públicos								
07. Adquisiciones (programa de adquisiciones, contratos y proveedores)								
08. Obras públicas (programa de obra, contratos y contratistas)								
09. Inventario de bienes muebles e inmuebles								
10. Gastos en asesorías y/o donativos								
11. Auditorías								
12. Manual de trámites y/o servicios								
13. Otra								

**3) Consejo de la Judicatura Federal**

Temas	Cuenta con información pública y de libre acceso (1=Sí / 2=No)	Periodicidad de actualización (Ver catálogo)	Medio de acceso (Ver catálogo)					
			1	2	3	4	5	6
01. Programa estratégico y/u operativo								
02. Informes de trabajo o labores u homólogo								
03. Cuentas públicas								
04. Presupuesto (original, modificado y ejercido)								
05. Estructura orgánica y directorio								
06. Sueldos y salarios de los servidores públicos								
07. Adquisiciones (programa de adquisiciones, contratos y proveedores)								
08. Obras públicas (programa de obra, contratos y contratistas)								
09. Inventario de bienes muebles e inmuebles								
10. Gastos en asesorías y/o donativos								
11. Auditorías								
12. Manual de trámites y/o servicios								
13. Otra								

Catálogo de periodicidad de actualización
1 = Semanal o menos
2 = Quincenal
3 = Mensual
4 = Bimestral
5 = Trimestral
6 = Cuatrimestral
7 = Semestral
8 = Anual
9 = No se actualiza

Catálogo de medios de acceso
1 = Sitio WEB (página electrónica vía Internet)
2 = Medios impresos
3 = Medios electrónicos y/o digitales
4 = Unidad de transparencia
5 = Otro
6 = No se encuentra disponible

40.- ¿Cuál es la cantidad total de cursos sobre los derechos y obligaciones del acceso a la información que se impartieron, así como el total de servidores públicos capacitados en los órganos del Poder Judicial de la Federación, durante el año 2013?

**1. Suprema Corte de Justicia de la Nación**

a) Cursos impartidos

b) Servidores públicos capacitados

**2. Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación**

a) Cursos impartidos

b) Servidores públicos capacitados

**3. Consejo de la Judicatura Federal**

a) Cursos impartidos

b) Servidores públicos capacitados

41.- Indique en el siguiente listado, ¿qué otra información diferente a la que exige la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental, brindaron al público en su portal de internet durante el año 2013, los órganos del Poder Judicial de la Federación?

*Deberá comenzar por el primer renglón, y al terminar de anotar los nombres dejar el resto en blanco.*

**1) Suprema Corte de Justicia de la Nación**

- 01. \_\_\_\_\_
- 02. \_\_\_\_\_
- 03. \_\_\_\_\_
- 04. \_\_\_\_\_
- 05. \_\_\_\_\_
- 06. \_\_\_\_\_
- 07. \_\_\_\_\_
- 08. \_\_\_\_\_
- 09. \_\_\_\_\_
- 10. \_\_\_\_\_

**2) Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación**

- 01. \_\_\_\_\_
- 02. \_\_\_\_\_
- 03. \_\_\_\_\_
- 04. \_\_\_\_\_
- 05. \_\_\_\_\_
- 06. \_\_\_\_\_
- 07. \_\_\_\_\_
- 08. \_\_\_\_\_
- 09. \_\_\_\_\_
- 10. \_\_\_\_\_

**3) Consejo de la Judicatura Federal**

- 01. \_\_\_\_\_
- 02. \_\_\_\_\_
- 03. \_\_\_\_\_
- 04. \_\_\_\_\_
- 05. \_\_\_\_\_
- 06. \_\_\_\_\_
- 07. \_\_\_\_\_
- 08. \_\_\_\_\_
- 09. \_\_\_\_\_
- 10. \_\_\_\_\_

42.- Indique el número de solicitudes de acceso a la información pública, recibidas por los órganos del Poder Judicial de la Federación durante el año 2013, según el tipo de resolución.

Solicitudes de Acceso a la Información durante el año						
	Total de Solicitudes recibidas durante el año	Solicitudes atendidas				Existencia Final
		Atendidas favorablemente para el peticionario	Se negó por reserva de ley 1	Solicitudes improcedentes	Inexistencia de información	Pendientes de resolución al cierre del año 2013
1.	Suprema Corte de Justicia de la Nación					
2.	Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación					
3.	Consejo de la Judicatura Federal					

1 De conformidad con lo dispuesto en la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental.

MUESTRA

**VII.2 Anticorrupción**

**Instrucciones generales de la subsección:**

- 1.- En caso de no saber la respuesta de algún dato, anotar "NS" (No se sabe) en la celda correspondiente.
- 2.- Si durante el año 2013 no contó con información para alguno de los datos solicitados, anotar "0" en las celdas correspondientes.

**43.- Indique los rubros en los cuales los órganos del Poder Judicial de la Federación, implementaron medidas para prevenir actos de corrupción durante el año 2013.**

Marque con una "X" el o los códigos que correspondan.

	Suprema Corte de Justicia de la Nación	Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación	Consejo de la Judicatura Federal
01. Selección y/o designación de servidores de carrera judicial			
02. Reclutamiento de personal en general			
03. Creación de unidades o áreas especializadas en la investigación y/o atención de conductas asociadas a la corrupción			
04. Generación de disposiciones normativas para combatir la corrupción			
05. Obra pública			
06. Adquisiciones			
07. Arrendamientos			
08. Contratación de servicios			
09. Difusión y capacitación a servidores públicos respecto de códigos de ética			
10. Mecanismos de denuncia ciudadanos			
11. Operativos de programas de usuario simulado o similares			
12. Declaración patrimonial de servidores públicos			
13. Otros			
99. No se sabe			

**44.- ¿Se aplicó alguna auditoría y/o revisión durante el 2013 a los órganos del Poder Judicial de la Federación?. En caso de ser positivo, anote la cantidad que corresponda de acuerdo con el listado de instituciones de control y/o fiscalización que las haya realizado.**

En caso de que en los órganos del Poder Judicial Federal durante el año 2013, no se les haya realizado alguna auditoría y/o revisión por algún tipo de institución de las que se encuentran enlistadas, deberá registrar el código 2 (No) en el recuadro que corresponda y dejar la otra celda de la fila en blanco.

**1) Suprema Corte de Justicia de la Nación**

Instituciones de control y/o fiscalización		Aplicó alguna auditoría y/o revisión durante 2013 (1=Sí / 2=No)	Cantidad de auditorías y/o revisiones realizadas en 2013	Número de unidades que presentaron observaciones / anomalías
1.	Contraloría Interna			
2.	Auditoría Superior de la Federación			

**2) Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación**

Instituciones de control y/o fiscalización		Aplicó alguna auditoría y/o revisión durante 2013 (1=Sí / 2=No)	Cantidad de auditorías y/o revisiones realizadas en 2013	Número de unidades que presentaron observaciones / anomalías
1.	Contraloría Interna			
2.	Auditoría Superior de la Federación			

**3) Consejo de la Judicatura Federal**

Instituciones de control y/o fiscalización		Aplicó alguna auditoría y/o revisión durante 2013 (1=Sí / 2=No)	Cantidad de auditorías y/o revisiones realizadas en 2013	Número de unidades que presentaron observaciones / anomalías
1.	Contraloría Interna			
2.	Auditoría Superior de la Federación			
3.	Visitaduría Judicial			

45.- Indique la cantidad total de procedimientos administrativos iniciados y concluidos al personal de los órganos del Poder Judicial de la Federación, así como la cantidad de sanciones aplicadas y de servidores públicos sancionados durante el 2013, según la institución que los aplicó.

**1) Suprema Corte de Justicia de la Nación**

Instituciones de control y/o fiscalización	Cantidad de procedimientos administrativos* iniciados durante el año 2013	Número de servidores públicos sujetos a procedimientos administrativos durante el año 2013	Cantidad de procedimientos administrativos concluidos durante el año 2013	Cantidad de servidores públicos sancionados durante el año 2013	Cantidad de sanciones aplicadas durante el año 2013
1. Contraloría Interna					

**2) Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación**

Instituciones de control y/o fiscalización	Cantidad de procedimientos administrativos* iniciados durante 2013	Número de servidores públicos sujetos a procedimientos administrativos durante el año 2013	Cantidad de procedimientos administrativos concluidos durante el año 2013	Cantidad de servidores públicos sancionados durante el año 2013	Cantidad de sanciones aplicadas durante el año 2013
1. Contraloría Interna					

**3) Consejo de la Judicatura Federal**

Instituciones de control y/o fiscalización	Cantidad de procedimientos administrativos* iniciados durante 2013	Número de servidores públicos sujetos a procedimientos administrativos durante el año 2013	Cantidad de procedimientos administrativos concluidos durante el año 2013	Cantidad de servidores públicos sancionados durante el año 2013	Cantidad de sanciones aplicadas durante el año 2013
1. Contraloría Interna					
2. Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, Comisión de Disciplina, y Secretaría Ejecutiva de Disciplina					

\* **Procedimientos Administrativos**: Se consideran aquellos en los que se ha notificado al probable responsable del inicio del procedimiento para que presente sus defensas.

46.- Indique el número de servidores públicos que fueron sancionados durante el año 2013 por algún procedimiento administrativo, según el tipo de sanción aplicada.

*En caso de que no aplique la respuesta para el órgano del Poder Judicial de la Federación, anotar "NA" en la celda correspondiente.*

**1. Suprema Corte de Justicia de la Nación**

Instituciones de control y/o fiscalización		Tipo de sanción							
		Apercibimiento		Amonestación		Suspensión	Destitución del puesto	Sanción económica	Inhabilitación temporal
		Privado	Público	Privada	Pública				
a)	Contraloría Interna								

**2. Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación**

Instituciones de control y/o fiscalización		Tipo de sanción							
		Apercibimiento		Amonestación		Suspensión	Destitución del puesto	Sanción económica	Inhabilitación temporal
		Privado	Público	Privada	Pública				
a)	Contraloría Interna								

**3. Consejo de la Judicatura Federal**

Instituciones de control y/o fiscalización		Tipo de sanción							
		Apercibimiento		Amonestación		Suspensión	Destitución del puesto	Sanción económica	Inhabilitación temporal
		Privado	Público	Privada	Pública				
a)	Contraloría Interna								
b)	Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, Comisión de Disciplina, y Secretaría Ejecutiva de Disciplina								

VIII. Trámites y Servicios

47.- De acuerdo con el siguiente listado de temas, marque con "X" aquellos en los que los órganos del Poder Judicial de la Federación, contaban con algún trámite a disposición de los ciudadanos para obtener algún producto y/o servicio.

La lista de temas que se presenta en la tabla, corresponde a denominaciones estándar de temas que atienden los órganos del Poder Judicial de la Federación, de tal manera que si el tema que atiende(n) dicho(s) órgano(s) no coincide exactamente con los enlistados, deberá registrar los datos en el tema que sea homólogo.

Deberá contabilizar los trámites o solicitudes atendidos del 1 de enero al 31 de diciembre de 2013.

En caso de no contar con trámites para productos, servicios y/u obligaciones en los temas enlistados, deberá marcar con "X" en el recuadro "No aplica" que corresponda y dejar el resto de las celdas de la fila en blanco.

En caso de no tener conocimiento de la existencia de algún trámite relacionado a los temas enlistados, deberá marcar con "X" en el recuadro "No se sabe" que corresponda, y dejar el resto de las celdas de la fila en blanco.

1) Suprema Corte de Justicia de la Nación

Lista de temas	Sí contaba con trámites	Cantidad de trámites atendidos en 2013	No se sabe	No aplica
01. Transparencia (no incluye solicitudes de acceso a la información)				
02. Consulta de expedientes				
03. Expedición de copias certificadas				
04. Copias simples de expedientes				
05. Consulta en archivo o biblioteca				
06. Registro de abogados				
07. Registro de título				
08. Registro de peritos				
09. Evaluación para ingreso al servicio de carrera judicial				
10. Solicitud de ingreso como servidor de carrera judicial				
11. Orientación y/o asesoría jurídica				
12. Solicitud de defensoría				
13. Quejas y denuncias				
14. Servicio social y prácticas profesionales				

2) Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación

Lista de temas	Sí contaba con trámites	Cantidad de trámites atendidos en 2013	No se sabe	No aplica
01. Transparencia (no incluye solicitudes de acceso a la información)				
02. Consulta de expedientes				
03. Expedición de copias certificadas				
04. Copias simples de expedientes				
05. Consulta en archivo o biblioteca				
06. Registro de abogados				
07. Registro de título				
08. Registro de peritos				
09. Evaluación para ingreso al servicio de carrera judicial				
10. Solicitud de ingreso como servidor de carrera judicial				
11. Orientación y/o asesoría jurídica				
12. Solicitud de defensoría				
13. Quejas y denuncias				
14. Servicio social y prácticas profesionales				

3) Consejo de la Judicatura Federal

Lista de temas	Sí contaba con trámites	Cantidad de trámites atendidos en 2013	No se sabe	No aplica
01. Transparencia (no incluye solicitudes de acceso a la información)				
02. Consulta de expedientes				
03. Expedición de copias certificadas				
04. Copias simples de expedientes				
05. Consulta en archivo o biblioteca				
06. Registro de abogados				
07. Registro de título				
08. Registro de peritos				
09. Evaluación para ingreso al servicio de carrera judicial				
10. Solicitud de ingreso como servidor de carrera judicial				
11. Orientación y/o asesoría jurídica				
12. Solicitud de defensoría				
13. Quejas y denuncias				
14. Servicio social y prácticas profesionales				

IX. Gobierno electrónico

Glosario básico de las preguntas de la sección:

- Servicios informativos:** Existe información "en línea" sobre el trámite asociado al tema correspondiente. Ésta puede ser consultada, buscada o descargada por los ciudadanos a través de la página.
- Servicios interactivos:** Facilitan el intercambio de información entre los servidores públicos del Poder Judicial de la Federación y los ciudadanos a través de un correo electrónico o número telefónico, sobre el trámite asociado al tema correspondiente.
- Servicios transaccionales:** Permiten la realización y/o seguimiento de los trámites y pagos asociados a los mismos "en línea" (sin necesidad de acudir a las oficinas del Poder Judicial de la Federación), sobre el trámite asociado al tema correspondiente.

48.- De acuerdo con el siguiente listado de temas, marque con "X" los tipos de servicios que otorgaron los órganos del Poder Judicial de la Federación durante el año 2013 a través de su sitio WEB (página electrónica vía Internet), para los trámites relacionados con cada uno de los temas:

Marque con una "X" una sola opción por cada tema.

Si no cuenta con servicios en su sitio WEB para algún trámite relacionado a los temas enlistados, deberá marcar con "X" en el recuadro "No está en sitio WEB" que corresponda.

En caso de no tener conocimiento si se proporcionaba algún tipo de servicio para algún trámite relacionado a los temas enlistados, deberá marcar con "X" en el recuadro "No se sabe" que corresponda.

Si alguno de los temas que se enlistan no existe en los órganos del Poder Judicial de la Federación, deberá marcar con "X" en el recuadro "No aplica" que corresponda.

1) Suprema Corte de Justicia de la Nación

Temas	Tipo de servicio que proporciona a través de su sitio WEB (página electrónica vía Internet) para trámites					No aplica
	Servicios informativos	Servicios interactivos	Servicios transaccionales	No está en sitio WEB	No se sabe	
01. Transparencia (no incluye solicitudes de acceso a la información)						
02. Consulta de expedientes						
03. Expedición de copias certificadas						
04. Copias simples de expedientes						
05. Consulta en archivo o biblioteca						
06. Registro de abogados						
07. Registro de título						
08. Registro de peritos						
09. Evaluación para ingreso al servicio de carrera judicial						
10. Solicitud de ingreso como servidor de carrera judicial						
11. Orientación y/o asesoría jurídica						
12. Solicitud de defensoría						
13. Quejas y denuncias						
14. Servicio social y prácticas profesionales						
15. Otros						

**2) Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación**

Temas	Tipo de servicio que proporciona a través de su sitio WEB (página electrónica vía Internet) para trámites					No aplica
	Servicios informativos	Servicios interactivos	Servicios transaccionales	No está en sitio WEB	No se sabe	
01. Transparencia (no incluye solicitudes de acceso a la información)						
02. Consulta de expedientes						
03. Expedición de copias certificadas						
04. Copias simples de expedientes						
05. Consulta en archivo o biblioteca						
06. Registro de abogados						
07. Registro de título						
08. Registro de peritos						
09. Evaluación para ingreso al servicio de carrera judicial						
10. Solicitud de ingreso como servidor de carrera judicial						
11. Orientación y/o asesoría jurídica						
12. Solicitud de defensoría						
13. Quejas y denuncias						
14. Servicio social y prácticas profesionales						
15. Otros						

**3) Consejo de la Judicatura Federal**

Temas	Tipo de servicio que proporciona a través de su sitio WEB (página electrónica vía Internet) para trámites					No aplica
	Servicios informativos	Servicios interactivos	Servicios transaccionales	No está en sitio WEB	No se sabe	
01. Transparencia (no incluye solicitudes de acceso a la información)						
02. Consulta de expedientes						
03. Expedición de copias certificadas						
04. Copias simples de expedientes						
05. Consulta en archivo o biblioteca						
06. Registro de abogados						
07. Registro de título						
08. Registro de peritos						
09. Evaluación para ingreso al servicio de carrera judicial						
10. Solicitud de ingreso como servidor de carrera judicial						
11. Orientación y/o asesoría jurídica						
12. Solicitud de defensoría						
13. Quejas y denuncias						
14. Servicio social y prácticas profesionales						
15. Otros						

**X. Marco Regulatorio**

**Glosario básico de las preguntas de la sección:**

1.- **Disposiciones normativas internas sustantivas**, corresponde a las disposiciones del Poder Judicial de la Federación, que tienen por objeto regular las funciones y/o establecer responsabilidades a sus servidores públicos sobre el ejercicio de las actividades relacionadas con el objeto de creación de las instituciones que los conforman.

2.- **Disposiciones normativas internas administrativas**, corresponde a las disposiciones del Poder Judicial de la Federación, que tienen por objeto regular y/o establecer responsabilidades a sus servidores públicos sobre las actividades relacionadas con la programación, administración, ejercicio y/o control de los recursos (humanos, presupuestales, materiales, financieros, etc.) con los que cuentan las instituciones.

**49.- Anote la cantidad total de disposiciones internas, tanto sustantivas como administrativas, que se encontraban vigentes en los órganos que integraron el Poder Judicial de la Federación, al cierre del año 2013:**

Sólo debe considerar como disposiciones internas los acuerdos, normas, lineamientos, bases, oficios circulares o cualquier otra disposición, siempre y cuando se hubiera generado por algún órgano del Poder Judicial de la Federación, y que el sujeto obligado sea cualquier órgano que lo conforme.

Si al cierre del año 2013 no contó con disposiciones de algún tipo, anotar "0" en la celda(s) correspondiente(s).

En caso de que los registros con los que cuenta no le permitan desglosar la totalidad de la cifra, por no contar con información para responder en más de un dato de los que se solicitan, anotar "NS" (No se sabe) en las celdas correspondientes.

**a) Cantidad de disposiciones normativas internas sustantivas**

		Suprema Corte de Justicia de la Nación	Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación	Consejo de la Judicatura Federal
1.	Reglamentos			
2.	Acuerdos			
3.	Normas			
4.	Lineamientos			
5.	Manuales			
6.	Bases			
7.	Otras			
<b>Total</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**b) Cantidad de disposiciones normativas internas administrativas**

		Suprema Corte de Justicia de la Nación	Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación	Consejo de la Judicatura Federal
1.	Reglamentos			
2.	Acuerdos			
3.	Normas			
4.	Lineamientos			
5.	Manuales			
6.	Bases			
7.	Otras			
<b>Total</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**COMENTARIOS GENERALES:**

1)

2)

3)

4)

5)

6)

MUESTRA



## CENSO NACIONAL DE IMPARTICIÓN DE JUSTICIA FEDERAL 2014



### Módulo 1: Estructura organizacional y recursos Poder Judicial de la Federación

#### GLOSARIO

##### **Acción de inconstitucionalidad**

Procedimiento tramitado ante la Suprema Corte de Justicia de la Nación, en el que se plantea la posible contradicción entre una norma de carácter general y la Constitución Federal. A través de ella se solicita la declaración de invalidez de la legislación secundaria, a fin de que prevalezca lo dispuesto en la Constitución.

##### **Actividades estadísticas y/o geográficas**

Acciones para desarrollar el diseño, captación, producción, actualización, organización, procesamiento, integración, compilación, publicación, divulgación y conservación de información.

##### **Acumulación**

Concentración de expedientes en trámite en un mismo órgano jurisdiccional a fin de continuar la sustanciación y hacer posible que se resuelvan en una sola sentencia, para evitar sentidos contradictorios.

##### **Amonestación**

Sanción que la autoridad impone a un servidor público a través de la cual le comunican las consecuencias de la falta que cometió y le advierten que se le impondrá una sanción mayor en caso de reincidencia.

##### **Amparo**

Medio de control de constitucionalidad por el cual una persona física o moral ejercita el derecho de acción ante un órgano judicial federal, para reclamar un acto de autoridad u omisión, en el que se estima que se ha violado algún derecho humano reconocido y las garantías otorgadas para su protección por la Constitución y/o tratados internacionales de los que el Estado Mexicano sea parte, a efecto de que se le restituya en el goce de dicho derecho violentado, previo el agotamiento de los recursos ordinarios previstos en la ley que rigen el acto que se reclama cuando se requiera.

##### **Amparo directo**

Medio de control de constitucionalidad que se interpone contra sentencias definitivas, laudos y resoluciones que ponen fin al juicio, dictadas por tribunales judiciales, administrativos, agrarios o del trabajo, ya sea que la violación se cometa en éstas o que durante el procedimiento afecte las defensas del quejoso trascendiendo al resultado del fallo; conocerá de él los Tribunales Colegiados de Circuito y, en algunos casos, por la importancia del asunto, la Suprema Corte de Justicia de la Nación.

##### **Amparo indirecto**

Medio de control de constitucionalidad que procede en contra de normas, actos u omisiones que contravienen o vulneran los derechos establecidos en la Constitución Federal o en los tratados internacionales de los que el Estado mexicano sea parte; conocerá de él los Juzgados de Distrito y los Tribunales Unitarios de Circuito

##### **Anticorrupción**

Conjunto de acciones que tienen como propósito eliminar los actos ilícitos y el abuso de autoridad y funciones por parte de los servidores públicos, así como fomentar la cultura de la legalidad, la transparencia y la rendición de cuentas al interior de los órganos que lo integran, cuyo principal objetivo es evitar el beneficio de un grupo específico de personas.

##### **Apercibimiento**

Llamada de atención que realiza una autoridad a un servidor público, cuando ha infringido la normativa o sus acciones pudieran dar lugar a cometer una infracción.

**Archivo**

Conjunto orgánico de documentos en cualquier soporte, que son producidos o recibidos por los sujetos obligados o los particulares en el ejercicio de sus atribuciones o en el desarrollo de sus actividades.

Para efectos del CNIJF 2014, se dividirá en los siguientes tipos:

**Archivo de concentración:** Unidad responsable de la administración de documentos, cuya consulta es esporádica por parte de las unidades administrativas de los sujetos obligados, y que permanecen en él hasta su destino final.

**Archivo de trámite:** Unidad responsable de la administración de documentos de uso cotidiano y necesario para el ejercicio de las atribuciones de una unidad administrativa.

**Archivo histórico:** Fuente de acceso público y unidad responsable de administrar, organizar, describir, conservar y divulgar la memoria documental institucional, así como la integrada por documentos o colecciones documentales fácticas de relevancia para la memoria de la Nación.

**Sistema institucional de archivos:** Unidades de archivos de trámite, de concentración e históricos y áreas coordinadoras de archivos que interactúan a lo largo del ciclo vital de los documentos para su correcta administración, también conocido como "Sistema de Red de Archivos".

**Archivo judicial:** Conjunto de expedientes judiciales y auxiliares generados en los órganos jurisdiccionales en ejercicio de sus funciones sustantivas.

**Archivo administrativo:** Conjunto de documentos, en cualquier soporte, que son producidos por los órganos del Poder Judicial de la Federación, en el ejercicio de sus funciones o actividades administrativas o jurídico-administrativas.

**Armonización contable**

Conjunto de prácticas y procedimientos contables comunes y uniformes que deben aplicarse en los órganos del Poder Judicial de la Federación, con la finalidad de ofrecer información financiera homogénea que, bajo criterios análogos pueda ser registrada, analizada y comparada en los términos de la Ley General de Contabilidad Gubernamental.

**Asesores jurídicos**

Servidores públicos capacitados y autorizados para que de forma gratuita orienten, asesoren y representen en controversias de orden no penal a las personas que así lo soliciten y que éstas, previamente, cumplan con los requisitos que para el efecto establece la Ley Federal de Defensoría Pública.

**Asuntos jurisdiccionales**

Controversias entre personas físicas y/o morales que se someten a una autoridad judicial para su resolución.

**Auditoría Superior de la Federación**

Organismo coadyuvante de la Cámara de Diputados del Congreso de la Unión que se encarga de fiscalizar, de manera externa, el uso de los recursos públicos federales en los tres Poderes de la Unión y en general de cualquier entidad, persona física o moral, pública o privada que haya captado, recaudado, administrado, manejado o ejercido recursos públicos federales.

**Bienes inmuebles (propios y rentados)**

Son todos aquellos terrenos con o sin construcción que sean propiedad del Poder Judicial de la Federación, así como de aquellos en que ejerza la posesión, control o administración a título de dueño, y que sean destinados a su servicio, con el propósito de utilizarse en la prestación de un servicio público a cargo de los mismos. Para efectos del CNIJF 2014, se clasifican por los siguientes tipos de propiedad: **Propios**, son todos aquellos inmuebles propiedad del Poder Judicial de la Federación.

**Rentados**, son todos aquellos inmuebles por los cuales el Poder Judicial de la Federación, adquiere por precio su goce o aprovechamiento temporal. **Otro**, en esta clasificación se consideran todos aquellos bienes que no sean propios o rentados.

**Carrera judicial**

Conjunto de procedimientos destinados a regular el ingreso, formación, promoción y permanencia de quienes ejercen funciones jurisdiccionales.

**Causa penal**

Número de control que se proporciona al conjunto de actuaciones dentro de un proceso penal, asignado por los órganos jurisdiccionales de primera instancia en esa materia.

**Circuitos judiciales**

Circunscripción territorial en la que el Consejo de la Judicatura Federal divide a la República Mexicana (existen 32).

**Conflictos competenciales**

Mecanismo procesal suscitado cuando dos órganos jurisdiccionales se declaran incompetentes para conocer de un mismo asunto; un órgano superior determinará cuál es el órgano competente para resolverlo.

**Consejeros**

Integrantes del Consejo de la Judicatura Federal.

**Consejo de la Judicatura Federal**

Órgano con independencia técnica, de gestión y para emitir sus resoluciones, encargado de la administración, vigilancia, disciplina y carrera judicial del Poder Judicial de la Federación, con excepción de la Suprema Corte de Justicia de la Nación y el Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación.

**Contradicción de tesis**

Conflicto o discordancia de criterios emitidos por los Tribunales Colegiados de Circuito, los Plenos de Circuito o las Salas de la Suprema Corte; un órgano superior resuelve cual es el criterio que debe prevalecer o bien emite un tercer criterio.

**Controversia constitucional**

Juicio que se promueve ante la Suprema Corte, mediante el cual se resuelven los conflictos que surgen entre los poderes federales, estatales o los órganos de Gobierno del Distrito Federal, o bien, entre los órdenes de gobierno, por invasión de competencias o por cualquier tipo de violación a la Constitución Federal.

**Defensores públicos**

Servidores públicos capacitados y autorizados para que de forma gratuita orienten, asesoren y representen en controversias de orden penal, desde la averiguación previa hasta la ejecución de penas, a quienes lo soliciten.

**Delito**

Conducta que consiste en la realización de un acto u omisión, descrito y sancionado por las leyes penales.

**Delitos del Fuero Federal**

Aquellos de competencia del fuero federal y que por lo general afectan la salud, economía y seguridad del país.

**Desechamiento**

Resolución por la cual concluye un asunto debido a una causal de improcedencia o bien por no cumplir con los requisitos establecidos en ley.

**Destitución**

Acción de cesar a un servidor público de su encargo.

**Distritos Judiciales**

Jurisdicción territorial en la que se componen los circuitos judiciales.

**Extinción de dominio**

Es la pérdida de los derechos sobre los bienes mencionados en la ley correspondiente, sin contraprestación ni compensación alguna para su dueño, ni para quien se ostente o comporte como tal. La sentencia en la que se declare tendrá por efecto que los bienes se apliquen a favor del Estado.

**Extradición**

Procedimiento jurídico mediante el cual el Estado hace entrega de una persona que se encuentra en su territorio a otro Estado que la reclama, por tener el carácter de inculpada, procesada o convicta por la comisión de un delito, a fin de que sea sometida a juicio o reclusa para cumplir con la pena impuesta.

**Facultad de atracción**

Petición formulada ante la Suprema Corte de Justicia de la Nación o al Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, por considerar que es necesaria su intervención para la resolución de un asunto por sus características especiales de interés o trascendencia para el Estado Mexicano.

**Función de control interno**

Mecanismo para optimizar el sistema de control y evaluación de los servidores públicos, principalmente vigilar el cumplimiento de los ordenamientos en materia de responsabilidades, así como, evaluar y vigilar el desempeño de los órganos administrativos que integran el Poder Judicial de la Federación.

**Función de planeación y/o evaluación**

Desarrollo e implementación de mecanismos, instrumentos o acciones internas para la formulación, control y evaluación de los planes de trabajo, políticas públicas o acciones en la materia correspondiente.

**Impedimentos**

Figura jurídica derivada de cualquier circunstancia susceptible de afectar la imparcialidad y que obliga a los juzgadores a inhibirse de conocer un caso puesto ante su jurisdicción.

**Incidentes**

Procedimientos que tienden a resolver controversias procesales relacionadas inmediata y directamente con el asunto principal.

**Inhabilitación**

Acción de privar de ciertos derechos o incapacitar a un servidor público para el ejercicio de un encargo.

**Instituto Federal de Defensoría Pública**

Órgano del Consejo de la Judicatura Federal, cuya función es prestar servicios de defensa penal y asesoría jurídica administrativa, fiscal y civil de forma gratuita.

**Juicio de inconformidad**

Medio de impugnación a través del cual los partidos políticos y, en determinados casos, los candidatos por cuestiones de elegibilidad pueden combatir los resultados de los comicios federales, exclusivamente en la etapa de resultados y declaraciones de validez.

**Juicio de revisión constitucional electoral**

Medio de defensa de los partidos políticos para impugnar actos o resoluciones definitivas y firmes de las autoridades electorales de las entidades federativas, que puedan resultar determinantes para el desarrollo del proceso electoral o el resultado final de las elecciones donde los actos o resoluciones violen algún precepto de la Constitución Federal.

**Jurisprudencia**

Interpretación lógica y jurídica de la norma, realizada por los órganos facultados por la ley y con los requisitos establecidos en ella, que la hacen obligatoria, la cual se integra por reiteración, por contradicción de criterios y por lo sustentado para resolver controversias constitucionales y acciones de inconstitucionalidad.

**Juzgados de Distrito**

Órganos del Poder Judicial de la Federación de primera instancia constituidos para el conocimiento de asuntos del orden federal y para conocer de los juicios de amparo indirecto.

**Magistrado**

Servidor público que imparte justicia como integrante de un Tribunal de Circuito o una Sala Electoral.

**Materia**

Tema sobre el que versa un tipo un asunto o del cual conoce un tribunal especializado. Para efectos del CNIJF 2014, se clasifican en las siguientes:

**Administrativa:** Actividades de la administración pública, su organización y funcionamiento, sus relaciones con los particulares, los servicios públicos y demás actividades estatales.

**Civil:** Relaciones personales o patrimoniales entre personas privadas o públicas, tanto físicas como jurídicas, siempre que actúen como particulares.

**Constitucional:** Actos conforme a lo establecido en la Constitución Federal.

**Electoral:** Los conflictos referentes al sufragio universal, libre, secreto y directo; las actividades relacionadas en las etapas de los procesos electorales federales y locales, como de todos los sujetos involucrados en cada una de ellas; la tipificación de delitos y faltas en materia electoral, y sus sanciones.

**Laboral:** Relaciones entre trabajadores y patrones que directa o indirectamente derivan de la prestación libre, subordinada y remunerada de servicios personales.

**Penal:** Atiende al interés general de la sociedad y al orden jurídico mediante la prohibición de conductas señaladas como delictivas.

**Medidas precautorias**

Resolución preventiva que puede decretar el juzgador a solicitud de las partes o de oficio para conservar la materia del litigio, así como para evitar un grave e irreparable daño a las partes o a la sociedad durante la tramitación de un proceso.

**Medio de Impugnación**

Mecanismo jurídico para modificar, revocar, confirmar o anular los actos y las resoluciones que no se apeguen a derecho.

**Ministro**

Servidor público que imparte justicia en la Suprema Corte de Justicia de la Nación.

**Órganos Administrativos**

Tienen por objeto apoyar el ejercicio de las atribuciones y despacho de los órganos jurisdiccionales que conforman el Poder Judicial de la Federación.

**Órganos Jurisdiccionales**

Tienen por objeto conocer y resolver juicios o procesos judiciales.

**Parque Vehicular**

Lo conforman todos los vehículos o medios de transporte en funcionamiento con los que cuentan los órganos del Poder Judicial de la Federación, con la finalidad de brindar apoyo en el desarrollo de sus funciones.

**Peritos**

Personas físicas dotadas de conocimientos especializados y reconocidos, a través de los cuales suministran información u opinión fundada sobre los puntos litigiosos de una contienda o procesos tramitados ante un órgano jurisdiccional.

**Pleno**

Órgano de máxima decisión de los órganos jurisdiccionales o administrativos del Poder Judicial de la Federación.

**Poder Judicial de la Federación**

Uno de los tres poderes de la Unión encargado de la impartición de justicia integrado por la Suprema Corte de Justicia de la Nación, el Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, los Tribunales Colegiados y Unitarios de Circuito, los Juzgados de Distrito y el Consejo de la Judicatura Federal.

**Presupuesto ejercido**

Saldo total erogado por la Suprema Corte de Justicia de la Nación, el Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación y el Consejo de la Judicatura Federal, el cual se encuentra respaldado por documentos comprobatorios presentados a las dependencias o entidades autorizadas.

**Procesado**

Persona que se encuentra sometida por la autoridad judicial a un proceso penal, por haberse emitido en su contra un auto de formal prisión o de sujeción a proceso.

**Procesos jurisdiccionales**

Conjunto de actos que llevan a cabo dos o más sujetos entre los que ha surgido una controversia, a fin de que un órgano con facultades jurisdiccionales aplique las normas jurídicas necesarias para resolverla.

**Queja**

Recurso promovido ante autoridad superior contra la acción y omisión de conductas procesales del órgano jurisdiccional que conoce del asunto.

**Reclamación**

Recurso promovido en contra de los acuerdos de trámite dictados por los presidentes de los órganos jurisdiccionales.

**Recurso de apelación**

Medio de impugnación de carácter jurisdiccional por medio del cual el juzgador de segunda instancia revisa la resolución recurrida a fin de que la modifique, confirme o revoque.

**Recurso de reconsideración**

En materia electoral, es el medio de impugnación que resuelve la Sala Superior, entre otros, contra las sentencias emitidas por las Salas Regionales, en los casos de sentencias de fondo dictadas en juicios de inconformidad sobre las elecciones de diputados y senadores, así como sentencias de fondo sobre la aplicación de una ley electoral contraria a la Constitución.

**Recurso de revisión**

En materia electoral, es el medio de impugnación que procede en contra de actos y resoluciones de diversos órganos del Instituto Nacional Electoral y tiene como finalidad garantizar que dichos actos y resoluciones se ajusten al principio de legalidad.

**Recursos humanos**

Personal que conforma la plantilla laboral de los órganos del Poder Judicial de la Federación, para el desarrollo de sus funciones y actividades.

**Recursos presupuestales**

Asignaciones previamente establecidas, destinadas a las actividades necesarias para el funcionamiento de los órganos, así como alcanzar los objetivos y metas propuestos para un periodo determinado.

**Salas**

Son los órganos jurisdiccionales con los que cuenta el Poder Judicial de la Federación que pueden determinarse por materia o por circunscripción. La Suprema Corte de Justicia cuenta con dos Salas divididas por materias, compuestas de cinco ministros cada una. El Tribunal Electoral se compone de una Sala Superior integrada por siete magistrados y cinco salas regionales divididas por circunscripción territorial integradas por tres magistrados, cada una.

**Sanción**

Pena aplicada al que incumple una norma establecida o tiene un proceder susceptible de ser castigado.

**Sentencia**

Resolución que pronuncia un órgano jurisdiccional para resolver el fondo del litigio, controversia o conflicto.

**Sentenciados**

En juicios penales, personas físicas a las cuales se les ha dictado sentencia.

**Servicios informativos**

Existe información "en línea" sobre el trámite asociado al tema correspondiente. Ésta puede ser consultada, buscada o descargada por los ciudadanos a través de la página.

**Servicios interactivos**

Facilitan el intercambio de información entre los servidores públicos del Poder Judicial de la Federación y los ciudadanos a través de un correo electrónico o número telefónico, sobre el trámite asociado al tema correspondiente.

**Servicios transaccionales**

Permiten la realización y/o seguimiento de los trámites y pagos asociados a los mismos "en línea" (sin necesidad de acudir a las oficinas del Poder Judicial de la Federación), sobre el trámite asociado al tema correspondiente.

**Sobreseimiento**

Resolución judicial por la cual se declara que existe un obstáculo jurídico o de hecho que impide la decisión sobre el fondo del asunto.

**Suprema Corte de Justicia de la Nación**

Máximo tribunal del país y cabeza del Poder Judicial de la Federación. Tiene entre sus responsabilidades defender el orden establecido por la Constitución Federal y mantener el equilibrio entre los distintos Poderes y ámbitos de gobierno.

**Suspensión**

Sanción que la autoridad impone a un servidor público que consiste en interrumpir su encargo de forma temporal.

**Trabajador social**

Servidor público que elabora los estudios sociales y económicos de los solicitantes de los servicios de asesoría jurídica.

**Transparencia y acceso a la información**

Son las obligaciones y/o acciones para dar a conocer, entre otra, la información acerca de las actividades, marco legal, políticas de planeación, administración de programas, servicios públicos, información sobre la gestión y los recursos con que cuentan los órganos del Poder Judicial de la Federación.

**Tribunal Colegiado de Circuito**

Órganos del Poder Judicial de la Federación de segunda instancia integrados por tres magistrados. Se encargan de asuntos del orden federal y conocen de los juicios de amparo directo.

**Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación**

Órgano especializado del Poder Judicial de la Federación, encargado de resolver controversias en materia electoral y proteger los derechos político-electorales de los ciudadanos.

**Tribunal Unitario de Circuito**

Órganos del Poder Judicial de la Federación, de segunda instancia conformados por un magistrado y se encargan de asuntos del orden federal y conocen de los juicios de amparo indirecto.

**Unidades administrativas**

Entidad que ejerce la planeación, organización, dirección y control de los recursos humanos, materiales y financieros para llevar a cabo las funciones que les confiere la ley orgánica o reglamento interior correspondiente.

**Visitaduría Judicial**

Órgano auxiliar encargado de inspeccionar el funcionamiento de las Salas Regionales del TEPJF, Juzgados de Distrito y Tribunales de Circuito, así como supervisar la conducta de los servidores públicos que en ellos laboran.

MUESTRA